

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) र सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को
नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको

स्वतः प्रकाशन

आ.व. २०८१/०८२ मा सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरु सहित

प्रकाशक

सहिदभूमि गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, धनकुटा

फोन नं. ९८५२०६४५३५, ९८५२०६४५३६ (सूचना अधिकारी)

वेबसाईट: <https://sahidbhumimun.gov.np>

इमेल: sahidbhumirural@gmail.com/edusahidbhumi4@gmail.com

२०८२ असार मसान्त

१. सहिदभूमि गाउँपालिकाको सामान्य परिचय :

१.१ पृष्ठभूमि

नेपाल सरकारले मिति २०७३ फाल्गुण २७ गते गरेको स्थानीयतहहरूको घोषणामा साविक छिन्ताङ, खोकु र आँखिसल्ला गाविसहरूलाई समेटेर यस खाल्सा छिन्ताङ सहीदभूमि गाउँपालिकाको स्थापना भएको हो जसमा ७ वटा वडा संख्या कायम भएको छ । जननिर्वाचित प्रतिनिधिहरूको प्रथम गाउँसभाले यस गाउँपालिकाको नाम संशोधन गर्ने सिफारिस गरे बमोजिम संघीय मामिला तथा स्थानीय विकास मन्त्रालयको निर्णय अनुसार मिति २०७४/०९/२४ गते नेपाल राजपत्रमा “सहिदभूमि” नाममा प्रकाशन भए पछि सोहीनाम कायम भएको छ । ९९.५५ वर्ग कि.मी. क्षेत्रफल रहेको यस गाविसको जनसंख्या २०६८ सालको जनगणना अनुसार १८७६० जना रहेको छ । हालयसको केन्द्र साविक खोकु गाविसको पिप्लेलाई तोकिएको छ । अरुण र तमोर नदी तथा मार्गा पोखरीले घेरिएको यस गाउँपालिकाको पूर्वमा धनकुटा न.पा., पश्चिममा उदयपुर, सुनसरी र भोजपुर जिल्ला, उत्तरमा पाखीवास न.पा. र दक्षिणमा साँगुरीगढी गाउँपालिका रहेको छ । उत्तरबाट क्रमशः दक्षिणतर्फ ढल्केको यो गाउँपालिका पहाडी क्षेत्रमा पर्दछ । गाउँपालिकाका अधिकांश भूभाग दक्षिणी कोणमा ढल्केका छन् । यसकारण यस गाउँपालिकाका प्रायजसो सबै स्थानमा बस्ती विकास भएका छन् । यसका धेरै स्थानमा खेतीयोग्य जमीनहरू छन् । पहाडी भू-भाग भएकाले यहाँ धान भन्दा अन्य बालीहरू जस्तै गहुँ, मकै, कोदो बढी उत्पादन हुने गर्दछन् । यसैगरी मौसम अनुसारका तरकारी, फलफूल, तेलहन र दलहन उत्पादन हुने गर्दछन् ।

१.२ अवस्थित

अरुण र तमोर तथा मार्गा पोखरीले घेरिएको यस गाउँपालिकाको पूर्वमा धनकुटा नगरपालिका, पश्चिममा उदयपुर, सुनसरी र भोजपुर जिल्ला, उत्तरमा पाखीवास नगरपालिका र दक्षिणमा साँगुरीगढी गाउँपालिका रहेको छ । गाउँपालिका निर्माणका क्रममा साविकको छिन्ताङ ८ र ९ लाई वडा नं १, छिन्ताङ ५, ६ र ७ लाई वडा नं २, छिन्ताङ १, २, ३ र ४ लाई वडा नं ३, खोकु १ देखि ५ लाई वडा नं ४, खोकु ६ देखि ९ लाई वडा नं ५, आँखीसल्ला ३ देखि ८ लाई वडा नं ६ र आँखीसल्ला १, २ र ९ लाई वडा नं ७ बनाइएको हो । यसरी यी तीनवटा ग.वि.स.लाई मिलाएर सहिदभूमि गाउँपालिका बनाइएको हो । यसरी यस गाउँपालिकामा जम्मा ७ वटा वडाहरू रहेका छन् ।

१.३ सिमाना

अरुण र तमोर तथा मार्गा पोखरीले घेरिएको यस गाउँपालिकाको पूर्वमा धनकुटा नगरपालिका, पश्चिममा उदयपुर, सुनसरी र भोजपुर जिल्ला, उत्तरमा पाखीवास नगरपालिका र दक्षिणमा साँगुरीगढी गाउँपालिका रहेको छ ।

१.४ क्षेत्रफल

सहिदभूमि गाउँपालिकाको क्षेत्रफल ९९.५५ वर्ग किलोमिटर रहेको छ । यसको धेरै भूभाग पहाड, भिर र पखाले ढाकेको छ । यसको पुर्वतिर रहेको घुमाउने (नाउवारिखा) डाँडा यसको सबैभन्दा अग्लो पहाड हो । जसको उचाई समुन्द्र सतहदेखि करिब १६६१ मिटर रहेको छ भने सबैभन्दा होचो भूभाग त्रिवेणीको खुवालुङ्ग रहेको छ, जसको उचाई समुद्र सतहदेखि १५८ मिटर रहेको छ ।

१.५ वडा विभाजन

वडा नं	समावेस भएका साविकका गाविसहरू	साविकका वडा नं	हालको वडा केन्द्र
१	छिन्ताड	८,९	
२	छिन्ताड	५,६,७,	साम्बुगाउँ
३	छिन्ताड	१,२,३,४	पन्चकन्य बजार
४	खोकु	१-५	साततले
५	खोकु	६-९	चारठाँटी
६	आँखीसल्ला	३,८	थलथले बजार
७	आँखीसल्ला	१,२,९	चाम्चा

२. श्रोत :-गाउँपालिका,स्थानीय तहको सिमा निर्धारण आयोगको प्रतिवेदन र नेपाल राजपत्र,२०७३

१.६ सहिदभूमि गाउँपालिकाको जम्मा घरधुरी तथा जम्मा जनसंख्याको विवरण

जम्मा घरधुरी	जम्मा जनसंख्या	पुरुष	महिला
४०९०	१७,७६७	८,७७७	८,९९०

श्रोत :राष्ट्रिय जनगणना,२०७८

१.७ स्थानीय चाडपर्व तथा जात्रा र मेलाहरूको विवरण

स्थानीय चाडपर्व तथा जात्रा र मेलाहरूको विवरण

क्र.स.	चाडपर्व/जात्रा	मनाइने महिना	तिथि	मनाउने जातजाति
१	वाढाडमी पावनी	मङ्सिर	पूर्णिमा	राई/किरात
२	(सिरुवा)बैशाखी	बैशाख	पूर्णिमा	राई/किरात
३	न्वांगी	भदौ	पूर्णिमा	राई/किरात
४	(मारुनी नाच)सरस्वती	मङ्सिर		राई/किरात
५	दशैं	असोज	नौरथा	हिन्दुहरू
६	सोह श्राद्ध	असोज	पूर्णिमा देखि औंशी सम्म	हिन्दुहरू
७	तिहार	कार्तिक	कृष्णपक्ष	हिन्दुहरू
८	तिज	भाद्र	पंचमी	हिन्दुहरू
९	कुशेऔंशी	भाद्र कृष्णपक्ष	औंशी	हिन्दुहरू

१०	कृष्णअष्टमी	भाद्र	कृष्णपक्षको अष्टमी	हिन्दुहरु
११	जनैपूर्णिमा	श्रावण	पूर्णिमा	हिन्दुहरु
१२	नागपंचमी	श्रावण	पंचमी	हिन्दुहरु
१३	साउने संक्रान्ती	श्रावण	श्रावण १ गते	हिन्दुहरु
१४	चैते दशैं	चैत्र	नौरथा	हिन्दुहरु
१५	माघे संक्रान्ती	माघ	माघ १ गते	हिन्दुहरु
१६	हरिबोधनी एकादशी	कार्तिक	एकादशी	हिन्दुहरु
१७	बत्ति बालने औंशी	मङ्सिर	औंशी	हिन्दुहरु
१८	बुद्ध जयन्ति	बैशाख	पूर्णिमा	हिन्दुहरु
१९	महाशिवरात्री	फाल्गुन	प्रतिपदा	हिन्दुहरु
२०	स्वस्थानी व्रत	माघ	पूर्णिमा	हिन्दुहरु

पर्यटकीय स्थलहरुको विवरण)धार्मिक/ऐतिहासिक/पुरातात्विक:

क्र.स	पर्यटकीय स्थलहरुको नाम	वडा	टोल	स्थलको महत्व	दैनिक औसतमा आउने पर्यटकीयहरुको संख्या
१	खुवालुङ क्षेत्र (सहिदभूमिको सबैभन्दा होचो भूभाग १४८ मि.)	१	त्रिवेणी दोभान	किरात राईहरुको महत्वपूर्ण धार्मिक स्थल तथा सप्तकोशी नदीको संगम स्थल	८०-१००
२	बूढाहाड माडखिम(माडघरेरी)	६	थालाखाम	किरात राईहरुको महत्वपूर्ण धार्मिक स्थल	१०-२०
३	छिन्ताङ जाल्पादेवी मन्दिर देवीथान	३	मूलगाउँ	धार्मिक	१००-२००
४	पन्चकन्या सहिदपार्क	३	पन्चकन्या	२०३६ सालमा सहादत प्राप्त १६ जना र पछिल्लो आन्दोलनका ४ जना	४०-५०

				सहिदहरुको प्रतिमा सहितको पार्क	
५	पाताल सहिद स्मारक पार्क	२/३	झन्डी गढी	पर्यटकीय तथा दृश्य अवलोकन	४०-५०
६	साकेवा थान	३	च्याब्रुड	धार्मिक	१०-२०
७	पिच्चामी थान	४	साततले	धार्मिक	१०-२०
८	चोपखालुङ डाँडा	६	थलथले	पर्यटकीय तथा धार्मिक	१०-२०
९	त्रिवेणी गणेश मन्दिर	१	त्रिवेणी दोभान	पर्यटकीय	७०-८०
१०	शिव पंचायान मन्दिर	१	सफईटार	धार्मिक	४०-५०
११	इयालढुंगा गुफा	१	गुर्धुम	ऐतिहासिक	१०-२०
१२	पुडठुङ झरना	१	हाङगुवा	ऐतिहासिक	१०-२०
१३	सेलेले झरना	२	बर्खा छेउ	ऐतिहासिक	१०-२०
१४	लेमलेमा गुफा	२	पाताल छेउ	ऐतिहासिक	१०-२०
१५	घुमाउने डाँडा (सहिदभूमिको उच्च स्थान १६६१ मि.)	६	चिसापानी	पर्यटकीय तथा दृश्य अवलोकन	१०-२५
१६	सिद्धथान मन्दिर	६	चिसापानी	धार्मिक	१०-२५
१७	टप्पुदेवी मन्दिर	७	चाम्चा	धार्मिक	५-१०
१८	तमोर नदि	७	दक्षिणी सिमा	पर्यटकीय	१००-२००
१९	माङघरेरी	६	थलाखाम	ऐतिहासिक	५-१०
२०	चोपलुङ	६	भन्ज्याङ	दृश्यअवलोकन	५-१०
२१	ढुकुरसिंह	४/५	खोकुभरी	धार्मिक	५-१०
२२	चेम्सुङ डाँडा	५	खोकु	ऐतिहासिक	५-१०
२३	युवाराजा डाँडा	५		ऐतिहासिक	५-१०
२४	सोलुङे डाँडा	४		ऐतिहासिक	५-१०

(३) जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरूको विवरण

जनप्रतिनिधिहरूको विवरण

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम थर	पद	सम्पर्क नं.
१	श्री मनोज राई	अध्यक्ष गाउँपालिका	९८५२०८०७०८
२	श्री रत्नश्वरी राई	उपाध्यक्ष गाउँपालिका	९८४२४२४००७
३	श्री रमेश कुमार राई	वडाध्यक्ष वडा नं.-१	९८४२२२०६६१
४	श्री खगेन्द्र राई	वडाध्यक्ष वडा नं.-२	९८४२०६२४४८
५	श्री होमनाथ राई	वडाध्यक्ष वडा नं.-३	९८०७००६१६१
६	श्री भीम बहादुर राई	वडाध्यक्ष वडा नं.-४	९८४२०७०८५७
७	श्री सन्तोष राई	वडाध्यक्ष वडा नं.-५	९८६२२८११९२
८	श्री हेम कुमार राई	वडाध्यक्ष वडा नं.-६	९८४२०६२०७६
९	श्री बम बहादुर राई	वडाध्यक्ष वडा नं.-७	९८५२०६११५१
१०	श्री बालिका बि.क.	कार्यपालिका सदस्य	९८२०३९६९९०
११	श्री विनिता राई	कार्यपालिका सदस्य	९८६२०५१०३७
१२	श्री दिवानी राई	कार्यपालिका सदस्य	९८६१६१६५९५
१३	श्री मधु भण्डारी	कार्यपालिका सदस्य	९८१४३२७३८४
१४	श्री प्रकाश राई	कार्यपालिका सदस्य	९८१५३६७७७८
१५	श्री देवल कुमार राई	वडा सदस्य वडा नं.-१	९८००९९८४५५
१६	श्री बाबुराम राई	वडा सदस्य वडा नं.-१	९८४२२१५५५६
१७	श्री सरिता राई	वडा सदस्य वडा नं.-१	९८४०११६९८६
१८	श्री राधिका गुरुङ दुलाल	वडा सदस्य वडा नं.-१	९८४८६९०३८०
१९	श्री सोम बहादुर मगर	वडा सदस्य वडा नं.-२	९८६३७८२३७८
२०	श्री निवास राई	वडा सदस्य वडा नं.-२	९८४२०४९०४१
२१	श्री कोपिला राई	वडा सदस्य वडा नं.-२	९८१४३६०४५६
२२	श्री मिना परियार	वडा सदस्य वडा नं.-२	९८६२११२०२१
२३	श्री सुरेन्द्र कुमार राई	वडा सदस्य वडा नं.-३	९८००९०४९६४
२४	श्री केन्द्र बहादुर राई	वडा सदस्य वडा नं.-३	९८२९३९४०९८
२५	श्री गंगा राई	वडा सदस्य वडा नं.-३	९८२४३९२२०२
२६	श्री लाल बहादुर राई	वडा सदस्य वडा नं.-४	९८४२११७००५
२७	श्री विनोद राई	वडा सदस्य वडा नं.-४	९८४२४७६२०३

२८	श्री सीता शंकर विश्वकर्मा	वडा सदस्य वडा नं.-४	९८०४३९५४९४
२९	श्री मोहन राई	वडा सदस्य वडा नं.-५	९८१९३१६८७३
३०	श्री सफल राई	वडा सदस्य वडा नं.-५	९८२३०१८११८
३१	श्री पिकी राई	वडा सदस्य वडा नं.-५	९८६२२२३१८७
३२	श्री देउ कुमारी विश्वकर्मा	वडा सदस्य वडा नं.-५	९८०४३४०१८३
३३	श्री चन्द्र बहादुर बिष्ट	वडा सदस्य वडा नं.-६	९८५२०५०९४६
३४	श्री सन्त कुमार राई	वडा सदस्य वडा नं.-६	९८६०७३५११६
३५	श्री फुल कुमारी विश्वकर्मा	वडा सदस्य वडा नं.-६	९७४९९२४३३४
३६	श्री वृत्तलाल राई	वडा सदस्य वडा नं.-७	९८२९३३९१९९
३७	श्री लिलाराम राई	वडा सदस्य वडा नं.-७	९८१३०५९१७६
३८	श्री फूलसरी वि.क.	वडा सदस्य वडा नं.-७	९८१९००११९१

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीहरूको विवरण

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	जिम्मेवार शाखा/कार्यालय	सम्पर्क नं.	कैफियत
१	सूर्यबहादुर भण्डारी	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सहिदभूमि गाउँपालिका	९८५२०६४५३५	स्थायी
आर्थिक प्रशासन तथा राजस्व शाखा					
क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	जिम्मेवार शाखा/कार्यालय	सम्पर्क नं.	कैफियत
२	नितेश कुमार यादव	शाखा प्रमुख(अधिकृत छैटौं)	आर्थिक प्रशासन तथा राजस्व शाखा	९८५२०६५५३५	स्थायी
३	राजेन्द्र राई	ना.प्रा.स./OVOT	कृषि/राजस्व इकाई	९८४२१५६५९२	करार
शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा					
क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	जिम्मेवार शाखा/कार्यालय	सम्पर्क नं.	कैफियत
४	मनोज कुमार पौडेल	शिक्षा अधिकृत(अधिकृत सातौं)	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा/सूचना अधिकारी	९८५२०६४५३६	स्थायी
५	खगेन्द्र खड्का	प्रा.स.(सहायक पाचौं)	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	९८४१०९०२२०	स्थायी
प्रशासन, योजना तथा अनुगमन शाखा					
क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	जिम्मेवार शाखा/कार्यालय	सम्पर्क नं.	कैफियत
६	होम बहादुर थापा	शाखा प्रमुख(अधिकृत छैटौं)	प्रशासन, योजना तथा अनुगमन शाखा	९८५२०३६४३४	स्थायी
७	हरी कुमार राई	ना.प.स्वा.प्रा./OVOT	पशु सेवा/प्रशासन इकाई	९८५२०५०६८२	करार
८	अरविन्द के.सी.	प्रशासन/सहायक पाचौं	योजना तथा अनुगमन इकाई	९७४२५९९१२१	स्थायी
पशुपन्छी विकास शाखा					
क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	जिम्मेवार शाखा/कार्यालय	सम्पर्क नं.	कैफियत
९	नगेन्द्र प्रसाद पौडेल	शाखा प्रमुख(अधिकृत छैटौं)	पशुपन्छी विकास शाखा	९८४२४५०९०९	स्थायी

१०	समिता राई	ना.प.स्वा.प्रा./सहायक पाचौ	पशु सेवा केन्द्र, आँखिसल्ला	९८६२१७८८४९	स्थायी
११	रमित ओली	ना.प.स्वा.प्रा.	पशुपन्धी विकास शाखा	९८६३७७३४२९	स्थायी

कृषि विकास शाखा

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	जिम्मेवार शाखा/कार्यालय	सम्पर्क नं.	कैफियत
१२	दिनेन्द्र राई	शाखा प्रमुख(अधिकृत छैटौं)	कृषि विकास शाखा	९८५२०६१४९७	स्थायी
१३	रेशवराज यादव	कृषि अधिकृत	कृषि विकास शाखा	९७६३५१३२९५	करार

स्वास्थ्य शाखा

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	जिम्मेवार शाखा/कार्यालय	सम्पर्क नं.	कैफियत
१४	फकिर मोहम्मद	सि.अ.हे.व अधिकृत छैटौं	स्वास्थ्य शाखा	९८४२०८०७२३	स्थायी
१५	तुलसादेवी भट्टराई	सि.अ.न.मी.अधिकृत छैटौं	स्वास्थ्य शाखा	९८४२११९५९५	स्थायी
१६	बर्षा फियाक	सि.अ.न.मी.	स्वास्थ्य शाखा	९८४२११००७०	स्थायी

रोजगार सेवा केन्द्र

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	जिम्मेवार शाखा/कार्यालय	सम्पर्क नं.	कैफियत
१७	सीता पौडेल	रोजगार संयोजक	रोजगार सेवा केन्द्र	९८४२१५६१०८	करार
१८	गोपी माया राई	रोजगार सहायक पाचौं	रोजगार सेवा केन्द्र	९७६२५१०२०९	करार

महिला, बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिक शाखा

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	जिम्मेवार शाखा/कार्यालय	सम्पर्क नं.	कैफियत
१९	गीतादेवी अधिकारी	अपाङ्गता सहायता सहजकर्ता	महिला, बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिक शाखा	९८४२११२६७६	करार

उद्यम विकास शाखा

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	जिम्मेवार शाखा/कार्यालय	सम्पर्क नं.	कैफियत
२०	खुमा राई	उद्यम विकास सहजकर्ता	उद्यम विकास शाखा	९८११०५१८६१	करार
२१	ओमा राई	उद्यम विकास सहजकर्ता	उद्यम विकास शाखा	९८११०१३४२४	करार

पञ्जीकरण तथा सामाजिक सुरक्षा इकाई

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	जिम्मेवार शाखा/कार्यालय	सम्पर्क नं.	कैफियत
२२	दिपेन्द्र कुमार राई	एम आई एस अपरेटर	सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण इकाई	९८४२३४७८७३	करार
२३	उषा राई	फिल्ड सहायक	सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण इकाई	९८४२१५९२३०	करार

पूर्वाधार विकास तथा वातावरण व्यवस्थापन शाखा

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	जिम्मेवार शाखा/कार्यालय	सम्पर्क नं.	कैफियत
२४	निशाल राई	सब- इन्जिनियर	पूर्वाधार विकास तथा वातावरण व्यवस्थापन शाखा	९८५२०५०७६२	स्थायी
२५	सदिक्षा पोखेल	सब- इन्जिनियर	पूर्वाधार विकास तथा वातावरण व्यवस्थापन शाखा	९८४९०१५६४८	स्थायी

सूचना प्रविधि शाखा					
क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	जिम्मेवार शाखा/कार्यालय	सम्पर्क नं.	कैफियत
२६	त्रेशिका राई	सूचना प्रविधि अधिकृत	सूचना प्रविधि शाखा	९८५२०७०४५५	करार
कानुनी मामिला इकाइ तथा नागरिक सहायता कक्ष					
क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	जिम्मेवार शाखा/कार्यालय	सम्पर्क नं.	कैफियत
२७	केशव राई	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	नागरिक सहायता कक्ष	९८६३७११८१०	करार
२८	दिपक राई	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	न्यायिक समिति/नागरिक सहायता कक्ष	९८४०९८९७१२	करार
सवारी चालक					
क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	जिम्मेवार शाखा/कार्यालय	सम्पर्क नं.	कैफियत
२९	नवराज राई	हलुका सवारी चालक	सहिदभूमि गाउँपालिका	९८४३८८८३६३	करार
३०	कुल बहादुर राई	व्याक हो लोडर चालक	सहिदभूमि गाउँपालिका	९८६१०७२५७६	करार
कार्यालय सहयोगी					
क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	जिम्मेवार शाखा/कार्यालय	सम्पर्क नं.	कैफियत
३१	वासुदेव बास्कोटा	कार्यालय सहयोगी	पशु सेवा केन्द्र आँखिसल्ला	९८४२२८६६१५	स्थायी
३२	गरिमा राई	कार्यालय सहयोगी	सहिदभूमि गाउँपालिका	९८०४०३०८४६	करार
३३	निरज राई	कार्यालय सहयोगी	सहिदभूमि गाउँपालिका	९८११०४६३९६	करार
३४	बर्षजङ राई	कार्यालय सहयोगी	सहिदभूमि गाउँपालिका	९८१०४५९२६६	करार
३५	रविकला राई	कार्यालय सहयोगी	सहिदभूमि गाउँपालिका	९८११३४९८४३	करार
३६	बम बहादुर खड्का	कार्यालय सहयोगी	सहिदभूमि गाउँपालिका	९८४४६१६६२६	करार
३७	नेत्र प्रसाद राई	स्वीपर	सहिदभूमि गाउँपालिका	९८४९५०६६१९	करार

वडा कार्यालयहरूमा कार्यरत कर्मचारीहरू विवरण

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	जिम्मेवार शाखा/कार्यालय	सम्पर्क नं.	कैफियत
१ नं. वडा कार्यालय					
१	खिर प्रसाद राई	अधिकृत छैटौँ (कृषि)	वडा सचिव/१ नं. वडा कार्यालय	९७४२०३३७३५	स्थायी
२	मणि कुमार राई	कार्यालय सहयोगी	१ नं. वडा कार्यालय	९७४२३११३११	करार
२ नं. वडा कार्यालय					
१	विशाल राई	सि.अ.हे.व.	वडा सचिव/२ नं. वडा कार्यालय	९८४२१५८९१८	स्थायी
२	आशिष तामाङ	सब इन्जिनियर	२ नं. वडा कार्यालय	९८४९५०६६१७	करार
३	यम कुमार राई	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	२ नं. वडा कार्यालय(राजस्व)	९८६२०५००९८	करार
४	जानुका राई	कार्यालय सहयोगी	२ नं. वडा कार्यालय	९८६३७०३९५२	करार

३ नं. वडा कार्यालय

१	बम बहादुर राई	प्रशासन/सहायक पाचौं	जिन्सी इकाई/ वडा सचिव/३ नं. वडा कार्यालय	९८६८३४५००१	स्थायी
२	सुजन राई	असिष्टेन्ट सब- इन्जिनियर	३ नं. वडा कार्यालय	९८६८३४५००१	स्थायी
३	चन्द्र प्रकाश राई	कार्यालय सहयोगी	३ नं. वडा कार्यालय	९८१७३४८६०४	करार

४ नं. वडा कार्यालय

१	खड्क बहादुर सावत	नायव प्राविधिक सहायक/सहायक चौथो	वडा सचिव/ ४ नं. वडा कार्यालय	९८४८५२६७४३	स्थायी
२	हर्कध्वज राई	अ.सब-इन्जिनियर	वडा नं.-४ को कार्यालय	९८००९४९२७९	करार
३	राम प्रसाद राई	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	४ नं. वडा कार्यालय(राजस्व)	९८४२०६१६९०	करार
४	रत्न कमारी राई	कार्यालय सहयोगी	४ नं. वडा कार्यालय	९८११०९८०४३	करार

५ नं. वडा कार्यालय

१	राजेन्द्र राई	प्रशासन/सहायक पाचौं	वडा सचिव / ५ नं. वडा कार्यालय	९८४२०६१६४९	स्थायी
२	निशाल राई	सब इन्जिनियर	प्राविधिक शाखा	९८५२०५०७६२	स्थायी
३	खुशबु गिरि	ना.प्रा.स.	५ नं. वडा कार्यालय	९८६२१२२०८१	करार
४	एनिशा राई	कार्यालय सहयोगी	५ नं. वडा कार्यालय	९८०७३५५४९७	करार

६ नं. वडा कार्यालय

१	अनिल तिमिसना	प्रशासन/सहायक पाँचौं	वडा सचिव/६ र ७ नं. वडा कार्यालय	९८५२०८०३०६	स्थायी
२	हस्त माया राई	सब इन्जिनियर	६ नं. वडा कार्यालय	९८४२१४०३८५	करार
३	विन्द्रमाया राई	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	६ नं. वडा कार्यालय(राजस्व)	९८४२४५०९९३	करार
४	समिर राई	कार्यालय सहयोगी	६ नं. वडा कार्यालय	९८६३७८२०२२	करार

७ नं. वडा कार्यालय

१	निशा राई	ना.प्रा.स.	७ नं. वडा कार्यालय	९८०४०५१५८०	करार
२	सुजन राई	कार्यालय सहयोगी	७ नं. वडा कार्यालय	९८०४३४२४४५	करार

स्वास्थ्य सेवा तर्फका कर्मचारीहरूको विवरण

सि.न.	कर्मचारीको नाम थर	पद	कार्यालय	सम्पर्क नं.	कैफियत
१	टोपेन्द्र राई	अधिकृत छैटौं	आँखिसल्ला स्वास्थ्य चौकी	९८६११३७८९४	स्थायी
२	प्रविण राई	अधिकृत छैटौं	खोकु स्वास्थ्य चौकी	९८४२२१८४०१	स्थायी
३	मिना राई	सि.अ.न.मी.छैटौं	धाप स्वास्थ्य चौकी	९८४२२१८२८६	स्थायी
४	भाग्यमाया राई	सि.अ.न.मी.छैटौं	खोकु स्वास्थ्य चौकी	९८४२०६२१४३	स्थायी
५	संजय कुमार प्रजापति	कविराज छैटौं	छिन्ताङ आयुर्वेद औषधालय	९८४५८९८१३६	स्थायी
६	लाखमान राई	सि.अ.हे.व.पाचौं	छिन्ताङ स्वास्थ्य चौकी	९८४२१६१०१७	स्थायी
७	विशाल राई	सि.अ.हे.व.	छिन्ताङ स्वास्थ्य चौकी	९८४२१५८९१८	स्थायी
८	रस्मिला राई	सि.अ.न.मी.	छिन्ताङ स्वास्थ्य चौकी	९८६४६९८४६८	स्थायी
९	राज कुमारी राई	सि.अ.हे.व.	खोकु स्वास्थ्य चौकी	९८४२०८२०८७	स्थायी
१०	चन्द्र राई	सि.अ.न.मी.	आँखिसल्ला स्वास्थ्य चौकी	९८४२१५६१५९	स्थायी
११	प्रेम कुमारी राई	सि.अ.न.मी.	आँखिसल्ला स्वास्थ्य चौकी	९८६२२२७८७४	स्थायी
१२	बल प्रसाद राई	सि.अ.हे.व.	आँखिसल्ला स्वास्थ्य चौकी	९८४२४४८९०७	स्थायी
१३	श्रवण कुमार श्रेष्ठ	वरिष्ठ वैद्य	छिन्ताङ आयुर्वेद औषधालय	९८४५०९५०४९	स्थायी
१४	जुनतारा राई	सि.अ.न.मी.	धाप स्वास्थ्य चौकी	९८११३००९५९	स्थायी
१५	सुमित कुमार राम	अ.हे.व.	धाप स्वास्थ्य चौकी	९८५२०५६४१०	स्थायी
१६	भूमिराज राई	अ.हे.व.	धाप स्वास्थ्य चौकी		स्थायी
१७	अस्मिता कार्की	अ.न.मी.	आँखिसल्ला स्वास्थ्य चौकी	९८६२१७८४२१	करार
१८	मित्र कुमारी राई	ल्याव असिस्टेन्ट	छिन्ताङ स्वास्थ्य चौकी	९८११३६२३८९	करार
१९	स्मृति राई	अ.न.मी.	छिन्ताङ स्वास्थ्य चौकी	९८०७०३१२४५	करार
२०	चन्द्र कुमारी राई	हे.अ.	छिन्ताङ स्वास्थ्य चौकी	९८११०३२४५३	करार
२१	हिरा कुमारी दुलाल	अ.हे.व.	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र त्रिवेणी	९८११०५३६१९	करार
२२	उर्मिला शर्मा	अ.हे.व.	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र चाम्चा	९८१५३१६२५३	करार
२३	रोजिना राई	अ.हे.व.	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र अरुण	९७४२२७४०२५	करार
२४	शिक्षा राई	अ.हे.व.	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र हेमाडचला	९८०७०७१६७७	करार
२५	प्रवास राई	अ.हे.व.	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र पंचकन्या	९८२८७६१२४६	करार
२६	रिगादेवी राई	अ.न.मी.	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र चाम्चा	९८२९३३९१७७	करार
२७	सुनिता अधिकारी	अ.न.मी.	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र त्रिवेणी	९८१६३१२६१९	करार
२८	अप्सरा राई	अ.न.मी.	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र अरुण	९८२५३८६४०३	करार

२९	पारस राई	हे अ	खोकु स्वास्थ्य चौकी	९७४९२०००५५	स्थायी
३०	गरिमा गुरागाई	अ हे व	खोकु स्वास्थ्य चौकी	९८६२३२७७३०	स्थायी
३१	चन्द्रीकला राई	अ.हे.व..(सहजकर्ता करुणा फाउण्डेसन)	खोकु स्वास्थ्य चौकी	९८११३६५५२८	करार
३२	जेनिमाया राई	कार्यालय सहयोगी	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र त्रिवेणी	९८१६१४५५६९	करार
३३	दिलिप कुमारी राई	कार्यालय सहयोगी	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र अरुण	९७४२२७४३३४	करार
३४	सुकदिप राई	कार्यालय सहयोगी	छिन्ताड स्वास्थ्य चौकी	९८२९३०९४१९	करार
३५	लक्ष्मण राई	कार्यालय सहयोगी	आँखिसल्ला स्वास्थ्य चौकी	९८२४३९६७१६	करार
३६	रविना राई	कार्यालय सहयोगी	खोकु स्वास्थ्य चौकी	९८४२११८४४८	करार
३७	साधना राई	कार्यालय सहयोगी	धाप स्वास्थ्य चौकी	९८१९०४५६६९	करार
३८	सरु राई	कार्यालय सहयोगी	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र चाम्चा	९८१५३१५१७६	करार
३९	आकर्षण राई	कार्यालय सहयोगी	छिन्ताड आयुर्वेद औषधालय	९७४२२७४२४८	करार
४०	इलास कुमारी राई	कार्यालय सहयोगी	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र पंचकन्या	९८१९३५७८४३	करार

(४) नागरिक वडापत्र



सहिदभूमि गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
धनकुटा, २०७३
कोशी प्रदेश, नेपाल

नागरिक वडापत्र (CITIZEN CHARTER)

क्र.स	प्रदान गरिने सेवा र कार्य विवरण	आवश्यक कामजात र प्रक्रिया	लामो मुलुक / दस्तुर	लामो समय	विद्यमान शाखा / व्यक्ति	अनुमति नगरे अधिकारी वा समिति	कैफियत
न्यायिक समिति सँग सम्बन्धित कार्यहरू: कोठा नं २ पहिलो तल							
१	उजुरी तथा निवेदन दर्ता	१. स्थायी सरकार सम्बलन ऐन २०७४ को नुका १ र २ अनुसारको त्रि पुरा भएको निवेदन (तिन पुग्ने विवरण) २. प्रतिवादी जति जना छन् त्यति प्रति निवेदको प्रतिलिपी ३. निवेदन दस्तुर र तिरोको रसिद वा निस्सा ४. नगरपालिकाको प्रतिलिपी ५. अन्य वेश गरेको प्रमाणको प्रतिलिपी	१००/-	कामजात र प्रक्रिया पुरा भएकोमा १ घण्टा भित्र	कानून शाखा/ कोठा नं २ पहिलो तल	न्यायिक समिति तथा उपध्यक्ष	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
२	प्रतिवाद दर्ता	१. म्याद वा सूचनामा लेखिएको समयावधि भित्र लिखित प्रतिवाद दर्ता गर्ने २. राजस्व तिरोको रसिद ३. नगरपालिकाको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी ४. वेश गरेको प्रमाणको प्रतिलिपी	१००/-	कामजात र प्रक्रिया पुरा भएकोमा १ घण्टा भित्र	कानून शाखा/ कोठा नं २ पहिलो तल	न्यायिक समिति तथा उपध्यक्ष	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
सूचना प्रविधि शाखा - कोठा नं ३ पहिलो तल							
१	सूचनाको माग र प्राप्त गर्ने (सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ बमोजिम)	१. नगरपालिकाको प्रमाणपत्र वा परिचय खुल्ने अन्य कुनै कागजात र निवेदन	सूचनाको हकसम्बन्धी विधायकी बमोजिम	सूचनाको प्रकृति अनुसार	सूचना अधिकारी/ सूचना प्रविधि अधिकृत	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
प्रशासन शाखा - कोठा नं १५ दोस्रो तल							
१	सामुह्य प्रशासनिक क्रियाकलापहरू (विभिन्न सिफारिस तथा अन्य कार्यहरू)	१. प्रचलित कानून बमोजिम (कामको प्रकृति अनुसार वडा कार्यालयको सिफारिस आवश्यक) र निवेदन	प्रचलित कानून बमोजिम	कामको प्रकृति अनुसार	प्रशासन शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

प्रतिष्ठित शाखा - कोठा नं ६ पहिलो तल							
१	भवन निर्माण नक्सा पार	१. ब्यहोस खुलेको निवेदन २. निर्माण हुने भवनको नक्सा ४ प्रति ३. जग्गाधनी प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपी १ प्रति ४. बातु आज सम्मको भूमिका/ सम्पति कर तिरोको रसिदको प्रतिलिपी १ प्रति ५. पारदर्शिकता नगरपालिका प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी १ प्रति ६. किता नं स्पष्ट भएको ट्रेस नक्साको प्रमाणित प्रतिलिपी १ प्रति ७. नक्सा बनाउने इन्जिनियरको सुचिकृत प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी ८. पारदर्शिकता पारपोर्ट साइनको फोटो ४ प्रति ९. नक्सा मा सेप्टे टोपाक र सोफिट सभेस स्पष्ट देखिएको कागजात १०. पार किल्ला र पारबाटो प्रमाणित कागजात			प्रचलित आर्थिक ऐन बमोजिम	प्रमुख पुरा भए पश्चात	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
		१. अनुमती बमोजिमको निवेदन २. नेपाली नगरपालिकाको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी ३. ४-५ लाख भन्दा माथि पुगी भएको उद्योग दर्ताको प्रमाणपत्र			प्रचलित आर्थिक ऐन बमोजिम	कार्यपालिकाबाट निर्वाह भएको प्रोसिचर	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
२	"प" वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजतपत्र जारी	३. अनुमती बमोजिमका कर्मचारीहरू पुरा सहाय कर्मचारी प्रविष्टता र निजहरूको त्रिपुक्ति सम्बन्धि कागजातहरू ४. अनुमती बमोजिमको भवन तथा उपकरणहरूको स्वतन्त्र खुले प्रमाण बिल र बिना सम्बन्धि कागजात ५. यात्रिक उपकरणहरू टोक अर्थधामा रहेको भनी मेकानिकल इन्जिनियरबाट प्रमाणित कागजात ६. उपकरण राख्ने घरको नक्सा वा परभाडा मा लिएको सञ्चोता पत्रको प्रतिलिपी			प्रचलित आर्थिक ऐन बमोजिम	कार्यपालिकाबाट निर्वाह भएको प्रोसिचर	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
		१. निवेदन/ सिधा सम्यक			नि:शुल्क	कामको प्रकृति अनुसार	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

पोखरा शाखा - कोठा नं ३ पहिलो तल							
१	पोखरा सञ्चोता पत्रको किता रकम भुक्तानी/ रसिद बिल/ पेयकी	१. उपभोक्ता समिति गठनको आम भेलको निर्णय प्रतिलिपी २. उपभोक्ता समिति को बैंक खाता खोले र सञ्चोता गर्ने सम्बन्धी निर्णयको प्रतिलिपी ३. नगद भ्रमदान बापतको बैंक ओधर ४. उपभोक्ता समितिको सदस्यहरूको नगरपालिकाको प्रतिलिपी ५. वडा स्तरीय पोखराको लागी बडाको सिफारिस ६. आयोजनाको लागत अनुमान (प्रारम्भिक रिपोर्ट) ७. निर्मित संरचनाको हालको फोटो ८. आयोजना कार्यान्वयनको कार्यतालिका ९. पोखराको बैंक खाता नम्बर/एक प्रति चेक फोटोकपी १. उपभोक्ता समितिको छाप			नि:शुल्क	सोहि दिन (आवश्यक कागजात पुरा भएमा)	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
		१०. पोखरा सञ्चोता गरी प्रथम किता/ रसिद बिल/ पेयकी उपलब्ध गराउने निवेदन					
२	पोखरा अन्तिम किता	१. उपभोक्ता समितिको कार्य सम्पन्न गरेको निर्णय २. उपभोक्ता समितिले अन्तिम किता माग गरेको निर्णय ३. मार्बजतिक पुनुबाई ४. प्रारम्भिक मुल्याङ्कन/शुक्रानी बिल कार्य सम्पन्न प्रविष्टेदन ५. नयाँ किताव ६. कार्य सम्पन्न भए पछिको पोखराको फोटो ७. काम सम्पन्न भएको सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस ८. नगद बिल बर्षाई (प्रमाणित ड्रोहानिरी) ९. अनुमान समितिको प्रविष्टेदन १०. होडिडकोईको फोटो			नि:शुल्क	सोहि दिन (आवश्यक कागजात पुरा भएमा)	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

आजस शाखा - कोठा नं ४ पहिलो तल							
१	व्यवसाय दर्ता / वरीकरण	१. व्यवसाय दर्ता तथा नविकरण कार्यविधि बमोजिम, १. सम्बन्धित बडाको सिफारिस २. निवेदन ३. नगरपालिकाको प्रतिलिपी ४. २ प्रति पारपोर्ट साइनको फोटो वा छाप ५. सलपोत तिरोको रसिद/साधमा धनिपुत्रको फोटोकपी ६. व्यवसायी र जग्गाधनी फरक फरकमा जग्गाधनीको सञ्चोतनामा ७. सर्वेक्षण मुचुल्का (सुनिश्चय, महिराजय एवं उद्योग, फर्मजय व्यवसायको हुकमा) ८. पार भाडा मा लिई सम्बन्धित व्यवसायको हुकमा परभाडा सञ्चोता ९. तोकिएको निकायबाट अनुमति लिनुपर्ने अवस्थामा सम्बन्धित निकायबाट प्राप्त अनुमती/ साईसेन्स			प्रचलित आर्थिक ऐन बमोजिम	समूह्य प्रक्रिया पुगेपछि	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
		१. व्यवसायी र जग्गाधनी फरक फरकमा जग्गाधनीको सञ्चोतनामा					
२	"प" वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजत पत्र जारी	१. सहिदभूमि गाउँपालिकाको "प" वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजत पत्र सम्बन्धी कार्यविधि बमोजिम			प्रचलित आर्थिक ऐन बमोजिम	समूह्य प्रक्रिया पुगेपछि	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
		१. व्यवसायी र जग्गाधनी फरक फरकमा जग्गाधनीको सञ्चोतनामा					
३	व्याकको लोडर तथा ट्रयाक्टर बहाल	१. व्याकको लोडर तथा ट्रयाक्टर संचालन कार्यविधि बमोजिम			प्रचलित आर्थिक ऐन बमोजिम	समूह्य प्रक्रिया पुगेपछि	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
		१. व्याकको लोडर तथा ट्रयाक्टर संचालन कार्यविधि बमोजिम					
आर्थिक प्रशासन शाखा - कोठा नं ९ दोस्रो तल							
१	धारीटी किता	१. सबकल नगदी रसिद २. धारीटी किताको निर्णय ३. आयकर विवरण ४. मूल्य अभिवृद्धि करको हिसाब समावोजन गरेको पत्र			नि:शुल्क	प्रक्रिया पुगेपछि सोहि दिन	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
		१. प्रकृति प्रकोप सहायताको लागी बडाको सिफारिस र प्रहरी मुचुल्का					१. अध्यक्ष
२	आर्थिक सहायता/प्रकृति प्रकोप/आजस भुक्तानी	१. ओषिचय पुगी हुने आधार/प्रमाण (फोटो) २. निवेदनको माग गरेको निवेदन ३. मा.पा अध्यक्षबाट फिक्कत रकम			नि:शुल्क	प्रक्रिया पुगेपछि सोहि दिन	२. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

3	योजना समुह/आइलोन किस्ता एकम भुक्तानी	<ol style="list-style-type: none"> 1. उपभोक्ता समिति गठनको आम भेलको निर्णय प्रतिलिपि 2. उपभोक्ता समितिको बैंक खाता खोल्ने र सम्झौता गर्ने सम्बन्धी निर्णय 3. उपभोक्ता समितिको सदस्यहरूको नगरीकताको प्रतिलिपि 4. बडा स्तरीय योजनाहरूको लागि बडाको सिफारिस 5. आयोजनाको लगत अनुमान (आर्थिक टिप्पण) 6. निर्मित संरचनाको हालको फोटो 7. आयोजना कार्यान्वयनको कार्यवाहिका 8. योजनाको बैंक खाता नम्बर/एक प्रति चेक फोटोकपी 9. उपभोक्ता समितिको छाप 10. होडिङको फोटो 11. योजना समुह/आइलोन गरी प्रथम किस्ता उपलब्ध गराउने निवेदन 	नि:शुल्क	सम्पूर्ण अजिजा पुगेमा सोहि दिन	आर्थिक प्रशासन शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
	दोस्रो तथा अन्तिम किस्ता एकम भुक्तानी	<ol style="list-style-type: none"> 1. उपभोक्ता समितिको कार्य सम्पन्न गरेको निर्णय 2. उपभोक्ता समितिले अन्तिम किस्ता भोग गरेको निर्णय 3. भावजनिक सुनुवाई 4. प्राथमिक मूल्यांकन/मुक्तानी विल कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन 5. नगरी किताब 6. योजनाको फोटो 7. काम सम्पन्न भएको सम्बन्धित बडा कार्यालयको सिफारिस 8. ऋण विल भण्डार (प्रमाणित डोरहाजिरी) 9. अनुमानन समितिको प्रतिवेदन 10. होडिङको फोटो 	नि:शुल्क	सोहि दिन (आवश्यक कागजात पुरा भएमा)	आर्थिक प्रशासन शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

महिला, बालबालिका, अपांग तथा जेष्ठ नागरिक शाखा - कोठा नं १३ दोस्रो तला

१	जेष्ठ नागरिक परिचय पत्र	<ol style="list-style-type: none"> 1. नागरिकताको प्रतिलिपि 2. पासपोर्ट साइजको फोटो २ प्रति 3. अन्य स्थानिय तहको भ्रमा बसाइसलाईको प्रतिलिपि 4. नागरिकता वा मतदाता परिचय पत्र वा बालबालिका भ्रमा जन्मदर्ता 5. पासपोर्ट साइजको फोटो ४ प्रति 6. मायता प्राप्त विद्यालयकद्वारा व्याख्या परिष्करण गरिएको सिफारिस सम्कल १ भाग 7. अन्य स्थानिय तहको भ्रमा बसाइसलाईको प्रतिलिपि 8. अपाङ्गता देखिने पुरा फोटो 	नि:शुल्क	सोहि दिन	महिला विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
---	-------------------------	---	----------	----------	------------------	-------------------------

सहकारी शाखा - कोठा नं १३ दोस्रो तला

१	सहकारी संस्था दर्ता	<ol style="list-style-type: none"> 1. अनुसूची बमोजिमको ढाँचामा दरखान 2. पहिलो तथा दोस्रो पारमिभक्त भेलाको निर्णय 3. सहकारी संस्थाको प्रस्तावित विनियम 4. सहकारी संस्थाको संघालनको सम्भाव्यता अध्ययन प्रतिवेदन 5. सेयर संस्था र सेयर एकमको विवरण 6. आवेदक सदस्यहरूको सोनुपुने विवरण सहितको विवरण विवरण 7. दरखान पोको मिलिने (३०) दिन दिन भित्र दर्ता अधिकारीले जाँचपुत्र जरी सहकारी संस्था दर्ता गरी अनुसूची २ बमोजिमको ढाँचामा दर्ता प्रमाण-पत्र उपलब्ध गराउने 	स्थानिय सहकारी देण अनुसार	बर्दामा ३० दिन	सहकारी शाखा/रोजगार सेवा केन्द्र	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
	संस्था नवीकरण	<ol style="list-style-type: none"> 1. निवेदन 2. साधारण सभाको बैठकको निर्णयको प्रति 3. दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि 4. बडा कार्यालयको सिफारिस 5. कारपुताको प्रतिलिपि 6. लेखा परिष्करणको प्रतिलिपि 	स्थानिय सहकारी देण अनुसार	सोहि दिन (आवश्यक कागजात पुरा भएमा)	सहकारी शाखा/रोजगार सेवा केन्द्र	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा - कोठा नं १४ दोस्रो तला

१	शिक्षकको तलब भ्रमा निकाला	<ol style="list-style-type: none"> 1. विद्यालयको माग फारम 2. इजिरी विवरण 3. ना.ल. कोष तथा सञ्चयकोषको कडी भौचर र फाटकारी 4. शिक्षक तलब भ्रमा बैंक ट्रान्स्फर प्रमाणित प्रति 	नि:शुल्क	तुरुन्ती	शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
	परिक्षा प्रमाणपत्र प्रतिलिपि	<ol style="list-style-type: none"> 1. परिक्षाको निवेदन 2. विद्यालयको सिफारिस पत्र 3. पुरानो मार्कशिट तथा लेजको प्रतिलिपि 	नि:शुल्क	निवेदन पेश भएको दिन	शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
३	विद्यालयको नाम परिवर्तन	<ol style="list-style-type: none"> 1. वि.व्य.सको निर्णय प्रतिलिपि 2. सम्बन्धित बडाको सिफारिस 3. सदस्योप बा योगदानको पत्र वा भौचर 4. विद्यालयको अनुमती तथा स्वीकृत पत्र 5. अनुमानन प्रतिवेदन 	नि:शुल्क	पालिकाको शिक्षा समिति निर्णय पत्र पछि तुरुन्ती	शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
	विद्यालयमा विषय थप	<ol style="list-style-type: none"> 1. वि.व्य.सको निर्णय प्रतिलिपि 2. सम्बन्धित बडाको सिफारिस 3. विद्यालयको पत्र 4. अतिरिक्त विषयमा विद्यार्थी संख्या तथा शिक्षकको विवरण 5. विद्यालयको अनुमती तथा स्वीकृत पत्र 6. मौखिक, शैक्षिकको अनुमानन प्रतिवेदन 	नि:शुल्क	पालिकाको शिक्षा समिति निर्णय पत्र पछि तुरुन्ती	शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

३	लक्षित कार्यक्रमहरू सञ्चालन	<ol style="list-style-type: none"> 1. सम्बन्धित कार्यक्रमको प्रस्तावना 2. बडाको सिफारिस 3. संस्था बसु संस्थाको विनियम 	नि:शुल्क	सोहि दिन	महिला विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	
	रोजगार सेवा केन्द्र - कोठा नं १३ दोस्रो तला	<ol style="list-style-type: none"> 1. सूचना प्रकाशन 2. अनुसूची-१ बमोजिमको आवेदन 3. नगरिताको फोटोकपी 4. पासपोर्ट साइजको फोटो 5. सूचिकृत बरोजगार व्यक्तिको प्राथमिकिकरण सूची सांकेतिक 	नि:शुल्क	प्रमुख आ.ज.को कार्यालय १ गते देखि सम्पन्न भएमा	रोजगार सेवा केन्द्र	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	
१	बरोजगार व्यक्तिको आवेदन प्रकाशन	<ol style="list-style-type: none"> 1. सूचिकृत बरोजगार व्यक्तिको 2. लक्षित वर्ग फोटो 	नि:शुल्क	प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमको सेर, विद्यालयी, विदेशी तथा कार्यक्षिति बमोजिम	आवश्यक प्रमाण अनुसार	रोजगार सेवा केन्द्र	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
	कार्यक्रमको संयोजन	<ol style="list-style-type: none"> 1. विषय लक्षित पूर्वोपार निर्माण/आयोजना/आयोजना/आयोजना (सहोदारीमा) 2. रोजगारदाताहरू सेर सम्बन्ध र सहकार्य 	नि:शुल्क	प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमको सेर, विद्यालयी, विदेशी तथा कार्यक्षिति बमोजिम	आवश्यक प्रमाण अनुसार	रोजगार सेवा केन्द्र	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
३	वैदेशिक रोजगारमा गइरामा गइरामा कामदारको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि	<ol style="list-style-type: none"> 1. राहदानीमा गलतव्य सुल्कमा पुगेको प्रमाणित हुने छाप भएको पत्र र राहदानी बाह्यको राहदानी नं. नाम र फोटो भएको पत्रको प्रतिलिपि 2. विदेश स्थित रोजगारदाता कार्यपत्र, विद्योग, अस्पतालको मृत्युको प्रमाण र शव ल्याइएको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि (विदेशमा मृत्यु भएको हुकमा) 3. प्रमाणित मृत्यु भएको हुकमा निवर्तित वैदेशिक रोजगारबाट फर्कीएको आगमनको छाप लागेको पत्रको प्रतिलिपि 4. स्थानीय तहले प्रदान गरेको मृत्युपत्रको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि 5. इकायालको नागरिकता/नामा प्रमाणित र अधिवाहिन पत्र स्थानीय तहबाट अधिवाहिनको सिफारिस पत्र 6. स्थानीय तहबाट इकायाल खुलेको फोटो र बैंकको नाम,शाखा र बैंक खाता नं. ऋण सहितको बैंकको पत्र 7. निजको इकायालको पासपोर्ट साइजको फोटो १ प्रति 8. वैदेशिक रोजगारमा गएका कामदारको कारार अर्थि पित्र वा कारार अर्थि समात भएको १ वर्ष भित्र 9. मृत्यु भएको मिलिने १ वर्ष भित्र आर्थिक सहायताको लागि आवेदन दिनु पर्नेछ 	नि:शुल्क	सोहि दिन (आवश्यक कागजात पुरा भएमा)	रोजगार सेवा केन्द्र	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	

व्यावस्थापक शाखा - कोठा नं १२ दोस्रो तला

१	विषयवस्तु नगरीक सिफारिस	<ol style="list-style-type: none"> 1. निवेदन 2. निवेदकको नगरीकताको प्रतिलिपि 3. अनुसूची १ को दफा ४ को उपदफा १ बमोजिमको फारम 4. सूचिकृत अस्पतालको सिफारिस 5. बडाको सिफारिस 6. विरामीको नगरीकताको प्रतिलिपि 7. रोग निदानको प्रेस्कुरमन र ल्याब रिपोर्ट 	नि:शुल्क	सोहि दिन	व्यावस्थापक शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
	उपाध्यक्ष सर्ग पोषण कार्यक्रम	<ol style="list-style-type: none"> 1. निवेदन 2. प्रोटोकल अनुसार गर्भजति जर्च गराएको गर्भजति कार्ड 3. अतिरिक्त सेवामा प्रवृत्ति गराएको प्रमाण/कागजात 	नि:शुल्क	आवश्यक कागजात पुरा भए पछि	व्यावस्थापक शाखा/व्यावस्थापक शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
३	जेष्ठ नागरिक मुक्तिको महिनालाई एकमुलन संस्था	<ol style="list-style-type: none"> 1. निवेदन 2. विरामी पुर्जा 3. मुक्तिको भए पुरिगत मातृत्व सेवा कार्ड, प्रेषण पुर्जा 4. एकमुलनको विल भ्रपाई 5. बैंक खाता नं. उपलब्ध कागजात 	नि:शुल्क	आवश्यक कागजात पुरा भए पछि	व्यावस्थापक शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
	विद्यालय पोषण कार्यक्रम	<ol style="list-style-type: none"> 1. विद्यालयको औपधी माग फारम 	नि:शुल्क	आवश्यकता बमोजिम	व्यावस्थापक शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
५	व्यावस्थापक शाखाको मागि औपधी वितरण	<ol style="list-style-type: none"> 1. व्यावस्थापक शाखाबाट प्राप्त प्रमाणित माग फारम 2. eLMS मा Monthly Report प्रविष्ट भएको 	नि:शुल्क	आवश्यकता बमोजिम	व्यावस्थापक शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
	नेपाल सरकारले लोके बमोजिमको राष्ट्रिय कार्यक्रमहरू	<ol style="list-style-type: none"> 1. प्रसलित कानुन बमोजिम 	नि:शुल्क	-	व्यावस्थापक शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

पशु सेवा शाखा - कोठा नं ५ पहिलो तला						
१	पशुपंक्षी उपचार सेवा	१. बिरामी पशुपंक्षीको लागि नाम दर्ता गराउने	नि:शुल्क	सोही दिन	पशु विकास शाखा/ पशु सेवा केन्द्र बलबले	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
२	पशुपंक्षी/ मत्स्य पालन सम्बन्धि अनुदान	१. निवेदन	निर्धारित प्रतिगत अनुदानमा	बितरण गर्ने निर्णय भएपछि	पशु विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
		२. बड्डाको सिफारिस				
		३. नागरिकाको प्रतिलिपि				
		४. फर्म/समूह/सहकारी दर्ता प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि				
		५. समूह/सहकारीको निर्णय				
		६. पान दर्ता प्रमाणपत्र				
		७. लेखापरिक्षण र कारचुकाको प्रतिलिपि				
८. मालपोत लिचो रसिद						
३	पशुपंक्षी पालन तथा अन्य प्राथमिक परामर्श	१. सिधा सम्पर्क गर्ने	नि:शुल्क	कामको प्रकृति अनुसार	पशु विकास शाखा/ पशु सेवा केन्द्र बलबले	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
कृषि विकास शाखा - कोठा नं ५ पहिलो तला						
१	सामाजिक मूल कृषिमा पूर्वाधार	१. बड्डाको सिफारिस	आर्थिक ढेर अनुसार	एक हप्ता	कृषि विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
		२. निवेदन				
		३. सहकारीको विद्यान				
		४. सहकारीको निर्णयको प्रतिलिपि				
		५. सहकारी दर्ता प्रमाण-पत्र				
		६. पान दर्ता प्रमाणपत्र				
		७. लेखापरिक्षण र कारचुकाको प्रमाणपत्र				
२	कृषक समूह दर्ता	१. बड्डाको सिफारिस	आर्थिक ढेर अनुसार	बढीमा एक हप्ता	कृषि विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
		२. निवेदन				
		३. समूहको निर्णय प्रतिलिपि				
		४. नागरिकाको प्रतिलिपि (कार्यसमिति)				
३	कृषक समूह नविकरण	१. निवेदन	आर्थिक ढेर अनुसार	सोही दिन	कृषि विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
		२. समूह दर्ता प्रमाणपत्र				
		३. समूहको निर्णय				
		४. लेखापरिक्षण र कारचुकाको प्रतिलिपि				

४	कृषिपुन / डिप्ले तथा बर्ष फलफुलका विद्या/ बौद्धिक/ कृषि औजार अनुदान	१. निवेदन	निर्धारित प्रतिगत अनुदानमा	बितरण गर्ने निर्णय भएपछि	कृषि विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
		२. बड्डाको सिफारिस				
		३. नागरिकाको प्रतिलिपि				
		४. फर्म/समूह/सहकारी दर्ता प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि				
		५. समूह/सहकारीको निर्णय				
		६. पान दर्ता प्रमाणपत्र				
		७. लेखापरिक्षण र कारचुकाको प्रतिलिपि				
८. मालपोत लिचो रसिद						
५	प्राथमिक परामर्श	१. जानकारी प्राप्त हुनासाथ तुरुन्तै	नि:शुल्क	तुरुन्तै	कृषि विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
पञ्जीकरण तथा सामाजिक सुशा शाखा - कोठा नं ४ पहिलो तला						
१	पञ्जीकरण प्रमाण-पत्र संशोधन अनुमति पत्र	१. सबकल प्रमाण-पत्रहरू	नि:शुल्क	सोही दिन (आवश्यक कागजात पूरा भएमा)	पञ्जीकरण तथा सामाजिक सुशा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
		२. सर्वोच्च मुद्दाका, बडा कार्यालयको अनुमति मागको पत्र				
२	सामाजिक सुशा भन्ना लामघाडीहरूको अभिलेखिकरण	१. बड्डाबाट सुचिकृत भएका निवेदन	नि:शुल्क	आवश्यक प्रक्रिया प्रशस्त	पञ्जीकरण तथा सामाजिक सुशा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
३	सामाजिक सुशा भन्ना सम्बन्धि सोधपुछ	१. जानकारी प्राप्त हुनासाथ तुरुन्तै	नि:शुल्क	तुरुन्तै	पञ्जीकरण तथा सामाजिक सुशा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
लघु उद्यम विकास शाखा - कोठा नं २ पहिलो तला						
१	प्रविधि हस्तान्तरण	१. PRA कार्यक्रम	गर्मी विचारणको लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम सञ्चालन निर्देशिका बमोजिम	आवश्यक प्रक्रिया प्रशस्त	लघु उद्यम विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
		२. समूह गठन तथा उद्यमशिलता विकास तालिम				
		३. आवश्यकता बमोजिमको सिप तालिम तथा क्षरदन्तरी तालिम				
		४. गाउँपालिकाबाट सम्बन्धित विप विकास सञ्चालन निर्देशिका बमोजिम				
		५. अनुमति बमोजिमको रतनामा				
२	लघु उद्यम परामर्श	१. जानकारी प्राप्त हुनासाथ तुरुन्तै	नि:शुल्क	तुरुन्तै	लघु उद्यम विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
सहायता कक्ष - कोठा नं २ पहिलो तला						
१	सोधपुछ/ नागरिक सहायता	१. जानकारी प्राप्त हुनासाथ तुरुन्तै	नि:शुल्क	तुरुन्तै	सहायता कक्ष	१. अध्यक्ष २. उपाध्यक्ष ३. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
दर्ता फलदर्ती कक्ष - कोठा नं २० दोस्रो तला						
१	निवेदन तथा पत्र, परिपत्रको दर्ता एवं चलावनी	१. निवेदन तथा पत्र, परिपत्र	नि:शुल्क	तुरुन्तै	दर्ता चलावनी कक्ष	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

द्रष्टव्य : यस गाउँपालिकाबाट प्रदान गरिने कुनै पाने १कोसमको सेवा प्रवाहको क्रममा सेवाग्राहीले भोग्नु परेका समस्या वा गुनासोको समाधानका लागि यस सहिदभूमि गाउँपालिकाका अध्यक्ष सँग सम्पर्क गर्नुहुन अनुरोध छ ।

पुनश्च : गुनासो सुन्ने अधिकारी : गा.पा प्रमुख, न्यायीक समितिका संयोजक (उप-प्रमुख) र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

१. निवेदन दिदा आवश्यक सबै व्यहोरा खुलेको हुनु पर्नेछ ।
२. प्रमाणको लागि पेश गर्ने कागजातको सक्कलै चाहिनेमा बाहेक फोटोकपीको रुपमा पेश गर्नु पर्ने । कार्यालयले आवश्यक ठानेमा रुजुको लागि सक्कल समेत उपलब्ध गराउनु पर्ने ।
३. गाउँपालिकाबाट कुनै पनि सेवा सुविधा प्राप्त गर्न सेवाग्राहीले गाउँपालिकामा कर, दस्तुर बुझाएको रसिद हुनुपर्नेछ ।
४. कुनै पनि अनियमित कार्य गरी गाउँपालिकामा रोक्का रहेका व्यक्तिले गाउँपालिकाबाट प्राप्त गर्ने सेवा सुविधा प्राप्त गर्न सक्ने छैन ।
५. यस गाउँपालिकासँग सम्बन्धित कुनै पनि विषयमा जानकारी लिन आवश्यक भएमा यस गाउँपालिकाका सूचना अधिकारी सँग ९८५२०७०४५५ मा सम्पर्क गर्न सकिनेछ ।
६. यस गाउँपालिकासँग सम्बन्धित कुनैपनि डकुमेन्टर (विभिन्न निर्देशिका एंवम कार्यविधिहरू, आवधिक रुपमा प्रकाशित हुने बुलेटिन, ब्रोशियर तथा सूचनाको स्वत स्फुर्त प्रकाशन (Proactive disclosure of information) यस गाउँपालिकाको वेवसाइट <https://www.shahidbhumiun.gov.np> बाट डाउनलोड गरी हेर्न सक्नुहुनेछ ।
७. यस गाउँपालिकासँग सम्बन्धित विविध सूचना तथा जानकारी तथा गतिविधिहरूका बारेमा जानकारी लिनका लागि यस गाउँपालिकाको अफिसियल फेसबुक पेज [Sahidbhumi Rural Municipality](https://www.facebook.com/SahidbhumiRuralMunicipality) सहिदभूमि गाउँपालिका कार्यालय पिप्ले, धनकुटामा हेर्न सक्नुहुनेछ ।
८. यस गाउँपालिकासँग कुनै गुनासो भएमा वा गाउँपालिकालाई कुनै सुझाव दिन/ लिन चाहनु हुन्छ भने यस गाउँपालिकाको इमेल sahidbhimirural@gmail.com मा मेल पठाउन सक्नुहुनेछ ।

(५) कर सम्बन्धी जानकारी

अनुसूचि १

सहिदभूमि गाउँ कार्यपालिकाको आफ्नो क्षेत्रभित्र लगाउन सक्ने एकिकृत सम्पत्ति कर/ सम्पत्ति तथा भूमिकरको दररेट

१. एकिकृत सम्पत्ती कर/ सम्पत्ती तथा भूमिकरको दररेट

१.१) (क) व्यापारिक क्षेत्रको भूमिको वर्गिकरण :

वडा नं.	स्थानको नाम	मुल्यांकन दररेट (प्रति रोपनी)
	त्रिवेणी पुल देखि खुमेटोल सम्म	३ लाख
	सिम्ले स्कूल देखि सिम्ले पुल सम्म	१ लाख ८० हजार
१	सुभारा टोल देखि पुमाखोला सम्म घंघरु	२ लाख
	धाप : ट्रान्सफर्मर देखि खत्री खोला	३ लाख
	सफाई : सुब्बा चौक देखि पुल जाने सम्म	३ लाख
२	साम्बुगाउँ : कविरचोक देखि वडा कार्यालय सम्म	५ लाख
	अखुवाटार : पुलको जग देखि भण्डारी चौक आसपास	३ लाख
३	सिमभांगमा खोला देखि मन्दिर माथिको देउराली सम्म	६ लाख
	पंचकन्याको अन्तिम मोड देखि धारा सम्म	५ लाख
	पंचकन्या चौक देखि वडा कार्यालय आसपास	५ लाख
	डाडागाउँ लप्सी चौक देखि लामटोड्खा चौक	३ लाख
४	पिप्ले मेल्ना चौक देखि खोकु जाने वाटोको मोड सम्म	८ लाख
	खोकु जाने मोड देखि पुरानो पंचकृष्ण आसपास	३ लाख
६	सुकेआहाल : चट्टान डाँडा देखि बुढो बरको रुखसम्म	५ लाख
	थलथले : मभियाटोल जाने वाटो देखि नेताचोक आसपास	१० लाख
	नेता चौक देखि विदाई चौक सम्म	५ लाख
	थलथले बाट चाम्चा जाने सडक ३०० मीटर सम्म	३ लाख
७	साप्तगटार : सिद्धटोल देखि माभीटोल सम्म	३ लाख

माथि उल्लेखित व्यवसायिक क्षेत्र माथि सडकको दायँ वायाँ एक रोपनी वा १०० मीटरसम्म उल्लेखित दर कायम रहने छ ।

(ख) आवासीय क्षेत्रको भूमिको वर्गिकरण :

वडा नं.	स्थानको नाम	मुल्यांकन दररेट (प्रति रोपनी)
	(क) हिले छिन्तांड त्रिवेणी सडकले छोएका दायँ बाँया आवासीय क्षेत्रहरु	२ लाख
१ देखि	(ख) फुंडसुवा देखि त्रिवेणी हुदै अखुवाटार सम्म	२ लाख
७ सम्म	(ग) माथि उल्लेख गरिए बाहेकका मुख्य सडकले छोएर गएका सडकका वस्ती तथा आवासीय क्षेत्रहरु	१ लाख

(घ) माथि उल्लेख गरिए बाहेक सहायक सडकले छोएर गएका सडकका वस्ती तथा आवासीय क्षेत्रहरु

७० हजार

माथि उल्लेख गरिएको दररेट सडकको क्षेत्राधिकार बाहेक दाया बायाँ एक रोपनी वा ५० मीटर सम्मको लागि कायम हुनेछ ।

(ग) कृषि क्षेत्रको भूमिको बर्गिकरण :

वडा नं.	स्थानको नाम	मुल्यांकन दररेट (प्रति रोपनी)
१ देखि	व्यवसायिक क्षेत्रको एक रोपनी वा १०० मिटर बाहेकको जग्गा	१ लाख
७ सम्म	आवासीय क्षेत्रको (क) र (ख) को क्षेत्रको एक रोपनी वा ५० मीटर बाहेकको जग्गाहरु	७५ हजार
	आवासीय क्षेत्रको (ग) र (घ) क्षेत्रको ५० मीटर बाहेकको जग्गाहरु	५० हजार

(घ) वन, भिरपाखा, बगर क्षेत्रको भूमिको बर्गिकरण :

वडा नं.	स्थानको नाम	मुल्यांकन दररेट (प्रति रोपनी)
१ देखि	वनक्षेत्र, भिरक्षेत्र, पहिरो क्षेत्र, बगरक्षेत्र	२० हजार
७ सम्म		

१.२) भवन तथा घर बापत सम्पत्ती करको बार्षिक दर :

सि.नं.	घरको आकार प्रकार बनौट	मुल्यांकन दररेट
१	फुसको घर	२५ हजार
२	ढुंगाको ग्राहो, टिनको छानो भएको घर	२ लाख ५० हजार
३	ईटाको ग्राहो, टिनको छाना	५ लाख
४	छत ढलान घर ५०० वर्ग फिट सम्म	१० लाख
५	छत ढलान घर १००० वर्ग फिट सम्म	१२ लाख
६	छत ढलान घर २००० वर्ग फिट	१४ लाख
७	छत ढलान घर ३००० वर्ग फिट	१६ लाख
८	छत ढलान घर ३००० भन्दा माथि	१८ लाख

१.३) सम्पत्ती तथा भूमिकरको मुल्यांकन अनुसार वार्षिक करको दर :

क्र.स.	देखि	मुल्यांकन रकम	सम्म	वार्षिक कर रू.
१	१ रुपैया	१ लाख		२५
२	१ लाख १	२ लाख		४०

३	२ लाख १	३ लाख	५५
४	३ लाख १	४ लाख	७०
५	४ लाख १	५ लाख	८५
६	५ लाख १	६ लाख	१००
७	६ लाख १	७ लाख	१२०
८	७ लाख १	८ लाख	१५०
९	८ लाख १	९ लाख	२००
१०	९ लाख १	१० लाख	२५०
११	१० लाख १	१२ लाख	३००
१२	१२ लाख १	१४ लाख	३५०
१३	१४ लाख १	१६ लाख	३५०
१४	१६ लाख १	१८ लाख	४००
१५	१८ लाख १	२० लाख	४५०
१६	२० लाख १	२२ लाख	५००
१७	२२ लाख १	२४ लाख	६००
१८	२४ लाख १	२६ लाख	७००
१९	२६ लाख १	२८ लाख	८००
२०	२८ लाख १	३० लाख	१०००
२१	३० लाख १	३४ लाख	१२००
२२	३४ लाख १	३८ लाख	१४००
२३	३८ लाख १	४२ लाख	१६००
२४	४२ लाख १	४६ लाख	२०००
२५	४६ लाख १	५० लाख	२४००
२६	५० लाख १	६० लाख	३०००
२७	६० लाख १	७० लाख	४०००
२८	७० लाख १	८० लाख	६०००
२९	८० लाख १	९० लाख	८५००
३०	९० लाख १	१ करोड	१२०००
३१	१ करोड १	१ करोड २० लाख	१५०००
३२	१ करोड २० लाख १	१ करोड ४० लाख	१८०००
३३	१ करोड ४० लाख १	१ करोड ६० लाख	२००००
३४	१ करोड ६० लाख १	१ करोड ८० लाख	२३०००
३५	१ करोड ८० लाख १	२ करोड	२६०००
३६	२ करोड १	२ करोड ५० लाख	३००००

३७	२ करोड ५० लाख १	३ करोड	३५०००
३८	३ करोड १	३ करोड ५० लाख	४००००
३९	३ करोड ५० लाख १	४ करोड	५००००
४०	४ करोड १	४ करोड ५० लाख	६००००
४१	४ करोड ५० लाख १	५ करोड	७००००
४२	५ करोड १ रुपैया देखि माथि २ (दुई रुपैया) प्रति हजार		

१.४) सम्पत्ति कर तथा भूमिकर मूल्यांकन र हास कट्टीका आधारहरु :

- उल्लेखित प्रयोजनका लागी घडेरीमा अधिकतम एक रोपनी गणना गर्न एकजना व्यक्तिको एउटा कित्ता वा धेरै कित्तासंगै टाँसिएका हकमा लागूहुनेछ तर एउटा वडामा वा भिन्न-भिन्न वडामा फरक-फरक स्थानमा सडकसंग जोडिएको जग्गा भए उल्लेख भए मुताबिक गणना गरिनेछ ।
- खोला बगर भन्नाले व्यक्तिको स्वामित्व भएको जग्गामा खोला पसी/बगी हाल खेति नभइरहेको वा अत्यन्त न्यूनमात्र खेतिहुने वा खेति योग्य बनाउन ठुलो लगानी आवश्यक पर्ने जग्गा भनी सम्झनु पर्छ ।
- वगर, भिरपाखामा घर भएकोमा एक रोपनी जमिनलाई घर भएको घडेरी मानी कृषिक्षेत्रको ग वर्गको मुल्यांकन गरी बाकी सबै जमिनलाई वगर, भिरपाखा अन्तर्गतको जुनस्तरमा पर्छ सोही मुताबिक कर गणना गरिनेछ ।
- माथि उल्लेखित जुनसुकै क्षेत्रमा सडक छोएको जमिनको कर गणना गर्दा एक रोपनी वा १०० मिटर सम्मको जग्गाको हकमा सबै घडेरी मानी कर गणना गरिनेछ ।
- माथि जुनसुकै कुरा उल्लेख भएको भएतापनि व्यवसायिक रुपमा प्रचलित कानुन बमोजिम घडेरीको कारोबार हुने/भएका जग्गालाई घडेरीको रुपमा कर गणना गर्ने ।
- दुई वा सो भन्दा बढी सडकले छोएको ७ रोपनी भन्दा बढीको जग्गामा दुबै तर्फबाट घडेरी मानी उल्लेख भए बमोजिम गणना गर्ने ।
- व्यक्तिको स्वयंकर निर्धारणमा बढी मुल्य भए सोही बमोजिम अन्यथा कार्यालयले तोके बमोजिम दररेट मार्फत कर असुली प्रकृया अपनाइने ।
- यस गाउँपालिकाबाट माथि उल्लेखित सम्पत्ती तथा भूमिकर लागू हुनुपूर्व सम्पत्ती तथा भूमिकर बुझाउन बाँकीको हकमा साविकको दरलाई समेत यसै वर्ष ०८१।८२ देखि कायम हुने दररेट संग समायोजन गरी कर असुल उपर गरिनेछ ।

अनुसूचि २

१. घर जग्गा बहाल करको दररेट :

क्र.स.	विवरण	प्रतिशत
१	गाउँ-पालिका क्षेत्रमा आफ्नो नाम वा स्वामित्वमा रहेको घर, पसल, ग्यारेज, गोदाम, टहरा, जग्गा वा यस्तै प्रकारका संरचना पुरै वा आंशिक रूपमा बहालमा दिएमा सम्बन्धित घरधनीबाट वा बहाल सम्भौताबाट लिने बहालकर	१०%

अनुसूचि ३

३. व्यवसाय कारोवारको बार्षिक करको दररेट

३.१) व्यापारिक वस्तु :

(क) चूरोट, रक्सी र ज्वेलरी खरिद एवं विक्री :

सि.न.	विवरण	स्वीकृत रकम रू.
१	१ लाख देखि ५ लाख सम्म	१०००।००

२	५ लाख देखि ३० लाख सम्म	२५००१००
३	३० लाख देखि १ करोड सम्म	४०००१००
४	१ करोड देखि माथि	७०००१००

(ख) क्यामारा, टेलिभिजन, चशमा, मोवाइल तथा अन्य विद्युतीयसामग्री जस्तै (सि.डि.प्लेयर, कम्प्युटर, विद्युतसामग्री, हार्डवेयरसामग्री विक्री आदि ।

सि.न.	विवरण	स्वीकृत रकम रू.
१	५ लाखसम्म	१०००१००
२	५ लाख देखि २० लाख सम्म	२०००१००
३	२० लाख देखि १ करोड सम्म	४०००१००
४	१ करोड देखि माथि	६०००१००

(ख.१) मोटरसाइकल, कार जीप, ट्याक्टर विक्री, अटोमोवाइल्स, मोटरपार्टस्, मोबिल एवं ग्रिज विक्री, कृषि सामग्री औजार, मिलमेशिनरी आदि

सि.न.	विवरण	स्वीकृत रकम रू.
१	५ लाखसम्म	१५००१००
२	५ लाख देखि २० लाख सम्म	२५००१००
३	२० लाख देखि १ करोड सम्म	४०००१००
४	१ करोड देखि माथि	७०००१००

(ग) दैनिक खाद्यपदार्थ, किराना, कितावकपी स्टेशनरी सामान, किराना, मिठाई, दाउराविक्री, दहीदूध, उपहार, मलविउ, गाईदाना, चोकर, कूखुरादाना, पशुपंक्षी आहार आदि ।

सि.न.	विवरण	स्वीकृत रकम रू.
१	१ लाखसम्म	७००१००
२	१ लाख देखि ५ लाख सम्म	१५००१००
३	५ लाख देखि १० लाख सम्म	२०००१००
४	१० लाख देखि २० लाख सम्म	३०००१००
५	२० लाख देखि माथि	५०००१००

(घ) कोल्डड्रिंक्स, रिल विक्री, सिसा फ्रेमिङ्ग, जनरल गूड्स आदि ।

सि.न.	विवरण	स्वीकृत रकम रू.
१	१ लाखसम्म	७००१००
२	१ लाख देखि ५ लाख सम्म	१०००१००
३	५ लाख देखि १० लाख सम्म	१५००१००
४	१० लाख देखि २० लाख सम्म र	३०००१००

५ २० लाख देखि माथी ५०००१००

(ड) सूतिकपडा, रेडिमेड कपडा

सि.न.	विवरण	स्वीकृत रकम रू.
१	५ लाखसम्म	१०००१००
२	५ लाख देखि २० लाख सम्म	२०००१००
३	२० लाख देखि १ करोड सम्म	३०००१००
४	१ करोड देखि माथि	५०००१००

३.२) विशेषज्ञ सेवा :

(क) चिकित्सक, अहेव, कविराज, होमियोपेथिक, आर्युवेदिक, पशु डाक्टर, भेटरीनरी, औषधी, सर्जिकल आदि ।

सि.न.	विवरण	स्वीकृत रकम रू.
१	एम.डि. गरेको डाक्टरलाई	२०००१००
२	एम.वि.वि.एस डाक्टर र पशुडाक्टरलाई	१२००१००
३	पशु सहायकलाई	५००१००
४	कविराज, होमियोपेथिक, आर्युवेदिक डाक्टर लाई	१०००१००
५	सर्जिकल सामान खुद्रालाई	१५००१००
६	भेटरीनरी औषधी खुद्रालाई	१०००१००
७	औषधीपसल खुद्रालाई	१०००१००
८	औषधीपसल थोकलाई	३०००१००
९	भेटनरी औषधीपसल थोकलाई	१५००१००
१०	सर्जिकल सामान थोकलाई	३५००१००
११	गैरसरकारी अस्पताल, नर्सिंग होम	५०००१००
१२	ल्याव, एक्सरे क्लिनिक, प्रयोगशाला	२०००१००
१३	भिडियो एक्सरे सेवा	२०००१००
१४	कविराज, होमियोपेथिक, आर्युवेदिक अहेबलाई	३००१००
१५	बूटिक पसल, कपडामा बूट्टा गर्ने	७००१००
१६	शारिरीक ब्यायाम सामाग्री विक्री	१५००१००

(ख) टेलीचलचित्र तथा बृत्तचित्र निर्माण, परामर्श सेवा, अनुसन्धान तथा परामर्शदाता, यातायात, सर्वेयर, अनुवादक, छापाखाना, प्रेस, स्क्रीनप्रिन्टर्स आदि ।

सि.न.	विवरण	स्वीकृत रकम रू.
१	५ लाखसम्म	१०००१००
२	५ लाख देखि २० लाख सम्म	२०००१००

३	२० लाख देखि १ करोड सम्म	३०००१००
४	१ करोड देखि माथि	६०००१००

(ग) केवल नेटवर्क

सि.न.	विवरण	स्वीकृत रकम रू.
१	५०० सम्म ग्राहक भएको	५०००१००
२	५ सयदेखि १ हजारसम्म ग्राहक भएको	७०००१००
३	१००० देखि २००० सयभन्दा माथि ग्राहक भएको	१२०००१००
४	२००० भन्दा माथि ग्राहक भएको	१५०००१००

(घ) निर्माण व्यवसायी : □ “घ” वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजत दस्तुर र नविकरण

सि.न.	विवरण	स्वीकृत रकम रू.
१	इजाजत दर्ता दस्तुर	७०००१००
२	नविकरण	५०००१००
३	नविकरण थप/जरिवाना	२०००१००
४	प्रतिलिपी	२०००१००

(ङ) कानून व्यवसायी

सि.न.	विवरण	स्वीकृत रकम रू.
१	वरिष्ठ अधिवक्ता	२०००१
२	अधिवक्ता	१५००१
३	अभिवक्ता	७००१
४	अभिकर्ता	५००१

(च) लेखापरिक्षक

सि.न.	विवरण	स्वीकृत रकम रू.
१	श्रेणी क	५०००१
२	श्रेणी ख	३०००१
३	श्रेणी ग	२०००१
४	श्रेणी घ	१०००१

(छ) अन्य फर्म :

सि.न.	विवरण	स्वीकृत रकम रू.
१	बिमा एजेन्ट विदेशी	३०००१
२	बिमा एजेन्ट स्वदेशी	१५००१

३	विज्ञापन एजेन्सी	१५००।
४	सेयर दलाल	१०००।
५	अभिकर्ता	५००।
६	कानुनी फर्म	१५००।

३.३) सञ्चार सेवा :

एफ.एम. रेडियो, पत्रपत्रिका, निजी क्षेत्रको हुलाक सेवा, टेलिफोन ,फ्याक्स, फोटोकपि ,आइएस टिडि, एस टिडि, कूरियर सेवा, इन्टरनेट कम्प्युटर सेवा आदि ।

सि.न.	विवरण	स्वीकृत रकम रू.
१	२ लाखसम्म	७००।००
२	२ लाख देखि ५ लाख	१२००।००
३	५ लाख भन्दा माथी	२२००।००
४	दैनिक पत्रिका	७००।००
५	साप्ताहिक पत्रिका	५००।००
६	एफ.एम.रेडियो प्रसारण	२००००।००

३.४) वित्तीय सेवा :

सि.न.	विवरण	स्वीकृत रकम रू.
१	निजी वाणिज्य बैंक तथा विमा कम्पनी	१०,०००।००
२	विकास बैंक	१०,०००।००
३	फाइनेन्स कम्पनी	८०००।००
४	लघुवित्त कारोवार तथा गैरसरकारी वित्तिय कारोवार	५०००।००
५	बचत तथा ऋण सहकारी संस्था	३०००।००
६	मनिट्रान्फर कारोवार गर्ने संस्थालाइ	२०००।००
७	उपभोक्ता सहकारी, कृषि तथा दुग्ध सहकारी	१०००।००

३.५) शिक्षा सेवा :

(क) निजी विद्यालय, क्याम्पस, विश्वविद्यालय, कलेज, ईन्जिनियरिंग आदि ।

सि.न.	विवरण	स्वीकृत रकम रू.
१	आधारभूत तह विद्यालय	१५००।००
२	माध्यमिक तह विद्यालय	३०००।००
३	प्राविधिक शिक्षालय (९०१२ कक्षा सम्मको)	३०००।००
४	विश्वविद्यालय अन्तरगतका क्याम्पस, मेडिकल कलेज, नर्सिंग होम, इन्जिनियरीग कलेज लगायत यस्तै सेवाप्रदायक संस्था	६०००।००

(ख) अन्य

सि.न.	विवरण	स्वीकृत रकम रू.
१	तालिम तथा अनुसन्धान, टाइपिंग कम्प्युटर तथा भाषा	१०००।००

प्रशिक्षण, अन्तराष्ट्रिय गैर सरकारी संस्था वाट दिइने शिक्षा सेवा तथा कोचिंग सेन्टर आदि

३.६) पर्यटन सेवा :

होटल, लज, फास्टफूड, रेष्टुरा, रिसोर्ट, प्लाजा, बोटिङ्ग, स्टीमर, बन्जि, रक क्लाइम्बिङ्ग लगायत आदि ।

सि.न.	विवरण	स्वीकृत रकम रू.
१	२ लाखसम्म	१०००१००
२	२ लाख देखि ५ लाख सम्म	१७००१००
३	५ लाख देखि २० लाख सम्म	३०००१००
४	२० लाख भन्दा माथिको	६०००१००
५	साना क्यासिनो	२००००१००

३.७) अन्य सेवा :

सि.न.	विवरण	स्वीकृत रकम रू.
१	वैदेशिक रोजगार शाखा र जग्गा व्यवसायी संस्था	३०००१००
२	उद्योग, संघसंस्था, कलकारखाना आदिमा स्वदेशको लागि जनशक्ति सप्लाई गर्ने र सेक्रेटरियल सेवा	१५००१००
३	कलरल्याव	२५००१००
४	विज्ञापन सेवा, ड्राईक्लिनर्स, फोटोस्टुडियो	१०००१००
५	व्युटीपार्लर, केशश्रृंगार, साईनबोर्ड, पेन्टि, सैलून, नर्सरी	७००१००
६	मासू (खसी, कुखुरा, रांगा वा अन्य) खूद्रा विक्रेता	७००१००
७	मासू प्याकेजिङ्ग (खसी, कुखुरा, रांगा वा अन्य) र पशुबधशाला	१०००१००
८	मासू (खसी, कुखुरा, रांगा वा अन्य) थोक विक्रेता	१५००१००
९	वैण्ड बाजा	१०००१००
१०	सितभण्डार	५०००१००
११	क्याटरिङ्ग सेवा समेत भएको टेण्ड हाउस	२०००१००
१२	हाफ क्याटरिङ्ग	१२००१००
१३	साईवर क्याफे	१०००१००
१४	खाजा खाना तथा सामाजिक समारोहको प्रयोजन गर्ने	२०००१००
१५	टेण्ड हाउस मात्र	१०००१००
१६	कवाडी पसल थोक	३०००१००
१७	कवाडी पसल खूद्रा	१०००१००
१८	ढूवानी सेवा शाखा भएका	३०००१००
१९	ढूवानी सेवा शाखा नभएको	१०००१००
२०	खानामात्र विक्री होटल	७००१००

२१	१ मेसिन राखी कपडा सिलाई गर्ने (मेसिन थप भएमा १ मेसिन बराबर थप रू १००।)	७००।००
२२	खाद्यान्न सम्बन्धी कांटा व्यवसायी	१२००।००
२३	पेट्रोलियम पदार्थ डिजेल र पेट्रोल दुवै भएको	५०००।००
२४	पेट्रोलियम पदार्थ डिजेल वा पेट्रोल एकमात्र मात्र भएको	३०००।००
२५	ग्यास विक्री डिलर	१५००।००
२६	भाडावर्तन, जुत्ताचप्पल, कस्मेटिक, मनहारी, हेल्थ केयर, कृतिम गहनाहरूको खुद्रा विक्रेता र मट्टितेल डिलर	१२००।००
२७	भाडावर्तन, जुत्ताचप्पल, कस्मेटिक, मनहारी, हेल्थ केयर, कृतिम गहनाहरूको थोक विक्रेता	२५००।००
२८	डिपार्टमेन्ट स्टोर	३०००।००
२९	गहनाहरू ज्यालामा बनाउने	१५००।००
३०	रेडिमेट (निर्माण) फर्निचर सामाग्री विक्री	२०००।००

३.८) मर्मत सेवा :

सि.न.	विवरण	स्वीकृत रकम रू.
१	ट्रेक्टर, बस, ट्रक, हेवी इक्विवमेन्ट, कार, जीप, सवारी डेन्टिंग पेन्टिंग, हूडसिट, मोटरपार्टस मिलमेशीनरी, एयरकूलर, टायर रिसोलिङ्ग	१५००।००
२	रेडियो, घडी, टिभि, ग्यास चूल्हो, सेल्स, डाइनोमाइट, फ्रिज, गाडीको पम्प, टायर, ट्यूब पङ्गचर, ग्यास वल्डिग, बक्सा मर्मत गर्ने, साइकल, रिक्सा, मोटरसाइकल मर्मत, लुगा सिउने मेशिन मर्मत अन्य इलेक्ट्रोनिक्स मर्मत, फोटोकपी सञ्चालन आदि व्यवसायमा	८००।००

३.९) उद्योग:

३.९) (क) उद्योग :

चक उद्योग, दाना उद्योग, फिनेल उद्योग, निर उद्योग, औषधी उद्योग, उत्पादनमुलक उद्योगको डिपो, सौर्य उर्जा उत्पादन, मिश्री चकलेट उद्योग, पापड फिज चिप्स उद्योग, पाउरोटी उद्योग, बरफ उत्पादन, भूल तथा पर्दा उत्पादन, धान, गहुँ-, चिउरा, मसला, तेल कूटानी पिसानी पेलानी उद्योग, घरेलु कपडा बनाउने उद्योग, डेरी उत्पादन, चिनी उद्योग, कृषि फार्म, बिरूवा नर्सरी फार्म, पशुपालन फार्म, मत्स्य फार्म, कुखुरा तथा पन्ड्रीजन्य फार्म, काठको फर्निचर उद्योग, स्टील दराज उत्पादन, ग्लि उत्पादन, डोरी, डब्बा, वाल्टीन आदी बनाउने उद्योग, निर्माण उद्योग, खनिज उद्योग, सेलर मिल, काठको मिल, उर्जामुलक उद्योग, प्याकेजिङ लगायत नेपाल सरकारबाट उद्योगको प्रमाणपत्र प्राप्त गरेकाहरू आदि ।

सि.न.	विवरण	स्वीकृत रकम रू.
१	२ लाखसम्म	७००।००
२	२ लाखदेखि ५ लाखसम्म	१४००।००
३	५ लाख देखि २० लाख सम्म	२०००।००
४	२० लाख देखि ५० लाखसम्म	३०००।००
५	५० लाख देखि १ करोड सम्म	५०००।००
६	१ करोड देखि माथि	८०००।००

३.९) (ख) उद्योग :

सि.न.	विवरण	स्वीकृत रकम रू.
१	ट्यूबलाईट उद्योग, व्याट्री उद्योग, प्लाष्टिकका सामानहरू उत्पादन गर्ने उद्योग, विडी वनाउने फ्याक्ट्री, साबुन उत्पादन, वियर फ्याक्ट्री, वाइन उत्पादन उद्योग, मदिरा उत्पादन उद्योग	५०००१००

३.१०) अन्य वर्गीकरणमा नखुलेका व्यवसायहरू :

सि.न.	विवरण	स्वीकृत रकम रू.
१	आलू प्याज, हरियो तरकारी, फलफूल थोक विक्री	१२००१००
२	खुद्रा तरकारी, चिया, फलफूल, पानपसल, साना घुमि पसल, हस्तकला खुद्रा कामगर्ने पसल आदि	५००१००

३.११) जुनसुकै प्रकारका व्यवसाय वा सवारी साधनको दर्ता र नामसारी दस्तुर

सि.न.	विवरण	रकम रू.
१	व्यवसायको दर्ता दस्तुर	२० लाख सम्म पुजी भएको रू. ५००१०० र सो भन्दा माथि पुजीको रू.१०००१००
२	सवारी साधनको दर्ता दस्तुर	३००१००
३	व्यवसाय नामसारी दस्तुर	५००१००
४	सवारी नामसारी दस्तुर	२००१००

अनुसूचि ४

जडिबुटी, कवाडी र जीवजन्तु कर

४.१) यस गाउँपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले ऊन, खोटो, जडिबुटी, वनकस र प्रचलित कानूनले निषेध गरेको जीवजन्तु बाहेकका अन्य मृत वा मारिएका जीवजन्तुको हाड, सिड, प्वाख, छाला जस्ता बस्तुको व्यवसायीक कारोबार गरेवापत वार्षिक रु ५०००१ का दरले कर लगाईनेछ र असूल गरिनेछ । कवाडी मालको हकमा वार्षिक रु ३०००१ दरले कर लगाईने र असूल गरिनेछ ।

अनुसूचि ५

सवारी साधन कर

सि.न.	विवरण	वार्षिक
१	टा-गा, रिक्सा, अटो रिक्सा, ई□ रिक्सा र पावर ट्रिलर	५००१००

अनुसूचि ६

विज्ञापन करको दररेट

सि.न.	विवरण	दर रू.
१	सार्वजनिक स्थलमा होडिड बोर्ड, साईन बोर्ड, ग्लो बोर्ड विज्ञापन प्रति व.फि.	१००१००
२	सार्वजनिक स्थलमा वाल पेन्ट विज्ञापन प्रति व.फि.	१०१००
३	सार्वजनिक स्थलमा ब्यानर, फ्लेक्स बोर्ड विज्ञापन (बढिमा १ महिना सम्मको लागि)	५००१००

प्रति गोटा

४	माईकि प्रचारप्रसार विज्ञापन (व्यवसायिक प्रयोजन) प्रति दिन	२००।००
५	सार्वजनिक स्थलमा स्टल राखि प्रचारप्रचार विज्ञापन (व्यवसायिक प्रयोजन) प्रति दिन	१०००।००
६	डिजिटल डिस्प्ले वा बोर्ड, एल.ई.डि.(LED) बोर्ड विज्ञापन वार्षिक	२०००।००
७	अन्य प्रचार सामाग्रीको हकमा गाउ- कार्यपालिकाले तोके बमोजिम हुनेछ।	

(क) सार्वजनिकहित एवं जनहितका लागि जारी गरिएको सूचनाको प्रचारप्रसारमा विज्ञापन कर लिन पाइने छैन।

(ख) गाउ-पालिकामा व्यवसाय दर्ता गरी आफ्नो व्यवसायको पहिचानको लागि राखिएको परिचयपाटीमा विज्ञापन कर लाग्ने छैन।

(ग) विज्ञापन प्रचार गर्दा अवैधानिक तथा प्रतिबन्ध गरिएका विज्ञापन सामाग्री प्रचारप्रसार गर्न पाइने छैन ।

अनुसूचि ७

मनोरञ्जन कर

(क) सिनेमाहल, भिडियोहल, सा-स्कृतिक प्रदर्शनहल, नाचघर, दोहोरी संगित तथा मनोरञ्जन सामाग्री पर्यटकीय स्थल, प्रदर्शन स्थलको प्रवेश शुल्कमा रू २।०० का दरले मनोरञ्जन कर लगाउने ।

(ख) जादु, सरकश, चटक र मेला, आयोजना स्थल आदिमा मनोरञ्जन कर बापत प्रतिदिन रू. १५००।०० लगाउने ।

(ग) अन्य मनोरञ्जनसंग सम्बन्धित सामाग्री प्रदर्शन एवं संचालनमा क्षेत्रको लागि गाउपालिकाले तोके बमोजिम कर असुल गरिनेछ ।

अनुसूचि ८

बहाल बिटौरी शुल्क

दैनिक गुट्टि/हाटबजार/साप्ताहिक हाट बजारमा (अस्थायी हाट बजार र घुम्ति पसल) प्रति दिन तथा गोटा देहायका दरले शुल्क लाग्नेछ ।

सि.नं.	विवरण	दररेट
१	माछा, मासु विक्रि सम्बन्धि	
	खसि बोका काटि विक्री गर्ने पसलमा प्रति गोटा	१००।-
	सुगुर बंगुर काटी विक्रि गर्ने पसलमा प्रति गोटा	१५०।-
	राँगा काटि काटी विक्रि गर्ने पसलमा प्रति गोटा	२००।-
	माछा विक्रि गर्ने पसल	२५।-
२	कपडा तथा जुता चप्पलसँग सम्बन्धि व्यवसायमा	
	रेडिमेट सामान र थान कपडा विक्रि गर्ने पसलमा	७५।-
	जुता चप्पल विक्रि गर्ने पसल ठूलो	५०।-
	जुता चप्पल विक्रि गर्ने पसल सानो	२५।-
	जुता चप्पल सिलाई गर्ने मोची	५।-
३	तरकारी तथा फलफूलसँग सम्बन्धित व्यवसायमा	
	फलफूल, नास्ता ठेलामा राखि विक्री गर्ने	१५।-
	साग सब्जी डोकामा वा डालामा ल्याई बेच्ने	५।-
	डोको वा भारमा सब्जी ल्याई बेच्ने	५।-
	सिजन अनुसारको साग सब्जी आलु पसल ठूलोमा	३०।-
	सिजन अनुसारको साग सब्जी आलु पसल सानोमा	१५।-
	फलफूल सागसब्जी प्रति डोका	१०।-

	फलफूल सागसब्जी प्रतिबोरा र अन्य साना फलफूल पसलमा	१०।-
४	खाद्यान्न सँग सम्बन्धित	
	चामल, दाल, अदुवा, लसुन, खोर्सानी आदि विक्रि गर्ने पसल	१०।-
	मकै पोलेर बेच्ने	५।-
	किराना पसल	१५।-
	माछा मासु तरकारी बनाई विक्रि गर्ने	१५।-
५	परम्परागत सिप सँग सम्बन्धित व्यवसाय	
	माटा तथा ढुंगाका भाँडा वा साधन बेच्ने पसल ठूलो	१५।-
	माटा तथा ढुंगाका भाँडा वा साधन बेच्ने पसल ठूलो	१०।-
	कूचो, कुनीया नांलो बेच्ने	१०।-
	जडिबुटी विक्रि गर्ने, कपाल काट्नेलाई	२०।-
६	पशुपंक्षी विक्रि सँग सम्बन्धित	
	गाई, गोरु, भैसी, रागा	६०।-
	खसि, बोका, भेडा	५०।-
	सुँगुर बेच्नेलाई प्रतिगोटा	४०।-
	हाँस, परेवा, कुखुरा बेच्नेलाई	१०।-
	एउटा मात्र हाँस, परेवा, कुखुरा बेच्नेलाई कर नलाग्ने	-
	अन्य व्यवसायसँग सम्बन्धित कर	
	चुरा, धागो, टीका सुँगार मनिहारी सँग सम्बन्धित	१५।-
	मुरली, बाँसुरी, गुलेली, थैली, जुम्रा, उडुस मार्ने औषधि बेच्ने	५।-
	खेल, तमासा देखाउने लाई	२५।-
	प्रचार, प्रसार गरी व्यवसाय गर्ने	२५।-
	बाँस प्रतिट्रेक्टर गाडा	२५।-
	बाँस प्रति ट्रक र टिपर	२००।-
	खटियामा सामान राखी बेच्ने	५।-
	फलामको औजार तथा सामान बेच्ने	१०।-
	भाँडाकुडा पसल	१५।-
	चिया प्रति दोकान	१५।-
	फोटो फमिङ्ग र विक्री	१०।-
	मर्मत (कुकर, लाईट, छाता आदी)	१०।-

नोट : माथि नपरेको हाटबजार व्यवसाय शुल्कको हकमा गाउँपालिकाले निर्णय गरी रु १।- देखी रु ८०।-सम्म लिन सक्नेछ ।

अनुसूचि ९

सवारी पार्किङ्ग शुल्क

गाउँपालिकाले आफूले व्यवस्था गरेको सवारी पार्किङ्ग स्थलमा निम्नानूसार पटके पार्किङ्ग शुल्क लिने ।

सि.नं.	सवारी साधन	दररेट
१	मोटरसाइकल, स्कूटर	रु. १०।००

२	टेम्पो, अटो रिक्सा, ईरिक्सा	रु. २०१००
३	जिप, कार, माईक्रो	रु. ५०१००
४	बस, टाक, ट्रिपर, ट्याक्टर	रु. १००१००
५	ब्याकहो लोडर, ग्रेडर, स्काभेटर	रु. १५०१००

अनुसूचि १०

गाउँपालिकाले लगाउने सेवा शुल्क तथा दस्तुरहरु

१०.१) शुल्क तथा दस्तुर :

सि.न.	विवरण	दस्तुर
१	(क) निवेदन दर्ता दस्तुर	रु.१०१००
	(ख) सरसफाई शुल्क	रु.१५१००
२	चारकिल्ला प्रमाणित दस्तुर	
३	रोपनी सम्मको	रु.५००१००
३	देखि ७ रोपनी सम्मको	रु.७००१००
७	रोपनी देखि १० रोपनी सम्म	रु.१०००१००
१०	रोपनी २० रोपनी सम्म	रु.१५००१००
२०	रोपनी भन्दा माथि जतिसुकै भएता पनि	रु.२५००१००
	नोट : एक रोपनी भन्दा कम जतिसुकै जग्गा भएपनि सो जग्गालाई एक रोपनी बराबरको चार किल्ला सिफारिस शुल्क लिईनेछ ।	
३	मोही नामसारी तथा मोही वाडफाडको सिफारिस (प्रति रोपनी)	रु.३००१००
४	मोही लगत कट्टा सिफारिस (प्रति रोपनी)	रु.१००१००
५	जग्गा दर्ता तथा नामसारीको सिफारिस	रु.५००१००
६	रजिष्ट्रेशन पास भई आएको आर.सि.सि. भवनको नामसारी वापत (प्रति व.फि.)	रु.२५०
७	रजिष्ट्रेशन पास भई आएको टिनको छानो भएको भवनको नामसारी वापत (प्रति व.फि.)	रु.१५०
८	अन्य घरलाई	रु.३००१००
९	जग्गाधनि प्रमाणपुर्जा प्रतिलिपी सिफारिस/ जग्गाधनि प्रमाणपुर्जा हराएको सिफारिस	रु.३००१००
१०	घरबाटो प्रमाणित दस्तुर	
	ब्यापारिक क्षेत्रको घरबाटो प्रमाणित दस्तुर	रु.१५००१००
	आवासीय जग्गाको (क) क्षेत्रको घरबाटो प्रमाणित दस्तुर	रु.१०००१००
	आवासीय जग्गाको (ख) क्षेत्रको घरबाटो प्रमाणित दस्तुर	रु.६००१००
	आवासीय जग्गाको (ग) क्षेत्रको घरबाटो प्रमाणित दस्तुर	रु.५००१००
	कृषि क्षेत्रको घरबाटो प्रमाणित दस्तुर	रु.४००१००
	वन, भिरपाखा, बगर क्षेत्रको घरबाटो प्रमाणित दस्तुर	रु.३००१००

११	घरनक्सा पास दस्तुर	
	पक्की छत पिटेको १००० वर्ग फिट भन्दा माथिको भवन(प्रति वर्ग फिट)	रु. ४१००
	पक्की छत पिटेको १००० वर्ग फिटसम्मको भवन (प्रति वर्ग फिट)	रु. ३१००
	ईटाको गाह्रो, टिनको छानो भएको भवन (प्रति वर्ग फिट)	रु. ११५०
	काठको सेन्टर घेरावारा भएको भवन (एकमुष्ट)	रु. ५००१००
	नक्सापास दस्तुर- पर्खाल	
	कम्पाउण्ड वाल पर्खाल निर्माण गर्दा (प्रति रनिङ फिट)	रु. २१००
	नक्सा नापजाच शुल्क	
	घरनक्सा निरीक्षण तथा सर्जमिन शुल्क	रु. ५००१००
	घर निर्माण गर्दा भौतिक पूर्वाधार सुधार शुल्क	रु. ५००१००
१२	नक्सा प्रमाणिकरण	रु. ५००१००
१३	नक्साको प्रतिलिपी दस्तुर	रु. ५००१००
१४	नक्सा संशोधन दस्तुर	रु. ५००१००
१५	नक्सापासको निवेदन किताव दस्तुर	रु. ५००१००
१६	घरनक्सा पासको धरौटी बापत	(घरनक्सा पास दस्तुरको ५० प्रतिशतले हुने रकम)
१७	घर कायम सिफारिस	
	घर कायम सिफारिस आर.सि.सि. घर	रु. १५००१००
	घर कायम सिफारिस पक्कीमा टिनको छाना	रु. ७००१००
	घर कायम कच्ची सबै प्रकारका	रु. ३००१००
१८	अमिन सेवा शुल्क लेआउट तथा सिफारिस	रु. ५००१००
१९	माग निवेदनका आधारमा अमिन सेवा शुल्क (एक रोपनी भन्दा बढीका लागि प्रति रोपनी थप रु. २००)	रु. ५००१००
२०	जग्गा प्लानिग सिफारिस शुल्क प्रतिरोपनी (भु उपयोग योजनाको नीति अनुरूप गर्नुपर्दा)	रु. १०००१००
२१	दण्ड जरिवाना	
	विना इजाजत निर्माण कार्य गरी नक्शा पास को प्रकृत्यामा आएमा	
	क. एक चरण अगाडी को कार्यसूरू गरेमा प्रति ब.फि.	रु. ११००
	ख. एक चरण अगाडीको कार्य सम्पन गरेमा प्रति ब.फि.	रु. ११५०
	ग. सार्वजनिक जग्गा तर्फ तोकिएको सेटब्याक तथा छज्जा नछोडेको हकमा प्रति ब.फि.	रु. ५०१००
	घ. गा.पा.द्वारा तोकिएको खूला क्षेत्र नछोडी निर्माण कार्य गरेमा प्रति ब.फि.	रु. ७५१००
२३	प्रमाण पूर्जा भन्दा बढी जग्गा भोगचलन गरेको तर कोही कसैको दावी बिरोध नभएकोमा :	
	क. भवन निर्माण गरेमा प्रति ब.फि.	रु. ५०१००
	निर्माण कार्यको लागि स्वीकृत लिई तोकिएको म्याद गूजारी निर्माण	

सम्पन्न प्रमाण पत्रका लागि पूनः प्रकृत्यामा आउनेको हकमा चालू आ.व.को नक्सापास दस्तुरको ५० प्रतिशतले हुने रकम दस्तुर लिई पूनः नक्सापास प्रकृत्यामा अगाडी बढाउने ।

माथिको जरिवाना शुल्क बाहेक थप विषयमा प्रचलित कानूनले व्यवस्था गरेको जरिवानाको आधारमा गाउँ-पालिकाले सोही बमोजिम गर्न सक्नेछ।

२४ आय मुल्यांकन प्रमाणित दस्तुर

रु. ५ लाख सम्मको कारोवारमा	रु.५००१००
रु. ५ लाख माथि १० लाख सम्म	रु.७५०१००
रु. १० लाख माथि २० लाख सम्म	रु.१०००१००
रु. २० लाख माथि ५० लाख सम्म	रु.२०००१००
रु. ५० लाख माथि १ करोड सम्म	रु.४०००१००
रु. १ करोड भन्दा माथि थप रु ५० प्रति ५ लाख(पाच लाख)	

२५ घरजग्गा लगायत अचल सम्पत्तिको मुल्यांकन प्रमाणित दस्तुर प्रतिलाख रु.७०१००

सि.न.	विवरण	दस्तुर
२६	अंगीकृत नागरिकताको सिफारिस दस्तुर/ अंगीकृत नागरिकताको प्रतिलिपी सिफारिस दस्तुर	रु.५००१००
२७	धनीपूजा, नागरिकता नाम संशोधनको सिफारिस दस्तुर	रु.३००१००
२८	स्थायी बसोबास सिफारिस दस्तुर	रु.३००१००
२९	अपूतालीको सिफारिस दस्तुर	रु.५००१००
३०	नक्कल वा प्रतिलिपि दस्तुर प्रति पाना	रु.५०१००
३१	मिलापत्र दस्तुर (दुवै थरीबाट) बक्सौनी दस्तुर	रु.३००१००
३२	दण्ड जरिवाना नियमानुसार	०-
३३	विदेशका लागि गरिने पेन्सनपट्टा तथा अन्य सिफारिस	रु.७००१००
३४	पेन्सनपट्टाको सन्दर्भमा स्वदेशको लागि गरिने सिफारिसमा	रु.३००१००
३५	पंजिकरण लागु हुनु भन्दा अगाडिको जन्ममिति विवाहको सिफारिस	रु.५००१००
३६	नाम, उमेर, जन्ममितिको साधारण सिफारिस, कुनै व्यक्तिको नामथर, जन्ममिति तथा वतन फरक फरक भएको भए सो व्यक्ति एकै हो भन्ने सिफारिस	रु.३००१०० रु.५००१००
३७	संस्थागत अनुरोधमा व्यक्ति विशेषलाई गरिएको किटानी सिफारिस	रु.३००१००
३८	हकभोग तथा जोतभोगको सिफारिस दस्तुर (थप प्रति रोपनी थप १००।)	रु.३००१००
३९	नम्बरी तथा छुट दर्ता सम्बन्धी सिफारिसमा (थप प्रति रोपनी थप ३००।)	रु.५००१००
४०	विद्युत, टेलिफोन र खानेपानी जडानका लागि गरिने सिफारिसमा	रु.५००१००
४१	वैदेशिक रोजगारका लागि गरिने सिफारिस दस्तुर	रु.५००१००
४२	गाउँपालिकाको तथ्यांक कार्डको (प्रति पाना)	रु.१००१००

४३	नाता प्रमाणित सिफारिस	रु.६००१००
४४	निजी स्तरको कलेज स्वीकृतिको लागि सिफारिसमा	रु.७०००१००
४५	निजी उच्च मा.वि. तहको विद्यालय स्वीकृतिको सिफारिस दस्तुर	रु.५०००१००
४६	निजी स्तरका मा.वि. तहको विद्यालय स्वीकृतिको सिफारिस दस्तुर	रु.३०००१००
४७	निजी स्तरको नि.मा.वि. तहको विद्यालय स्वीकृतिको सिफारिस दस्तुर	रु.२०००१००
४८	निजी स्तरका प्रा.वि. तथा सो मुनीका तहको विद्यालय स्वीकृतिको सिफारिस दस्तुर	रु.१५००१००
४९	निजी स्तरका विद्यालयको कक्षा थपको सिफारिस दस्तुर, विद्यालय सम्बन्धि अन्य सिफारिस	रु.१५००१०० रु.५००१००
५०	पारिवारिक लगत (जनसंख्या) कार्ड नविकरण दस्तुर	रु.५०१००
५१	मजदुर परिचय पत्र दस्तुर	रु.५०१००
५२	सर्जमिन मुचुल्का सिफारिसमा	रु.३००१००
५३	चारित्रिक सिफारिसमा	रु.५००१००
५४	तीन पुस्ते खुल्ने सिफारिस	रु.३००१००
५५	अन्य सामान्य सिफारिसमा	रु.३००१००
५६	गाउँपालिकाको सभाहलको हलभाडा शुल्क (प्रति दिन/प्रति कार्यक्रम)	रु.१०००१००
५७	गाउँपालिकाको प्रोजेक्टर प्रयोग गरे बापत (प्रति दिन/प्रति कार्यक्रम)	रु.५००१००
५८	गाउँपालिकाको ब्याकहो लोडर प्रयोग गर्दा (प्रति घण्टा इन्धन सहित), गाउँपालिकाको ब्याकहो लोडर प्रयोग गर्दा (प्रति घण्टा इन्धन बाहेक),	रु.२६००१०० रु.१४००१००
	सरकारी निकाय (गाउँ-पालिका र वडा कार्यालय बाहेक)द्वारा सार्वजनिक कार्यका लागि गाउँपालिकाको ब्याकहो लोडर प्रयोग गर्दा (प्रति घण्टा इन्धन सहित),	रु.२४००१००
	सरकारी निकाय (गाउँ-पालिका र वडा कार्यालय बाहेक)द्वारा सार्वजनिक कार्यका लागि गाउँपालिकाको ब्याकहो लोडर प्रयोग गर्दा (प्रति घण्टा इन्धन बाहेक),	रु.१२००१००
५९	गाउँपालिकाको ट्र्याक्टर भाडामा प्रयोग गरे बापत दैनिक इन्धन चालक र सहचालक बाहेक	रु.१५००१००
६०	गाउँपालिकामा स्काभेटर प्रवेश गरी गाउँपालिका भित्र जुनसुकै प्रकारको कार्यगर्न प्रयोग भएमा गाउँपालिकाले स्काभेटर भए प्रतिघण्टा रु. ५०। को दरले र ब्याकहो लोडर भए प्रतिघण्टा रु.३० को दरले सेवा शुल्क लिनेछ ।	
६१	अग्रेजी भाषावाट गरिने जन्म, मृत्यु, विवाह, नाता, प्रमाणित र अन्य सिफारिस	रु.५००१००
६२	कृषि तथा अन्य प्रसार समूह दर्ता प्रमाणपत्र शुल्क रु.	रु.५००१००
६३	व्यक्तिगत घटना दर्ता विलम्ब शुल्क, व्यक्तिगत घटना दर्ता नक्कल/प्रतिलिपि शुल्क	रु.२००१०० रु.५००१००
६४	लेनदेन रकमको कागज प्रमाणित दस्तुर (लेनदेन गर्ने दुवै पक्ष उपस्थित भएको अवस्थामा दुवै जनाको व्यक्तीगत पहिचान खुल्ने प्रमाण पत्र पेश गरेर कागजातमा दुवै पक्षले रोहबरमा दस्तखत र ल्याप्चे	रु. ५००१००

गरे पश्चात प्रमाणित गर्नु पर्दछ।)

६५	लब्धाङ्क पत्रको प्रतिलिपी	रु.३००।००
६६	संघ संस्थालाई गरिने सामान्य सिफारिसमा	रु.३००।००
६७	माथि उल्लेख नभएका सामान्य सिफारिसमा	रु.५००।००

१०.२) स्वास्थ्य प्रयोगशाला सेवा शुल्क :

क्र.स.	प्रदान गरिने सेवा	शुल्क	क्र.स.	प्रदान गरिने सेवा	शुल्क
१	Sputum (AFB Stain)	०	१९	RA Factor	२५०
२	Blood Sugar Fasting (F)	६०	२०	Occult Blood	१००
३	Blood Sugar (PP)	६०	२१	Urine R/E	३०
४	Blood Sugar (R)	६०	२२	Stool R/E	३०
५	Blood Urea	१००	२३	HB Sag	२५०
६	Albumin	८०	२४	Mantoux Test	१२५
७	RFT (Ur-Cr)	२५०	२५	Widal Test	१५०
८	Serum Uric Acid	१२५	२६	HCV	१५०
९	CBC	२५०	२७	S.Bilirubin T	२५०
१०	BT (Bleeding Time)	५०	२८	S.Bilirubin D	१५०
११	CT (Cloting TIme)	५०	२९	Lipied Profile	६००

१२	DLC	२५	३०	T. Cholesterol	१५०
१३	TLC	२५	३१	Triglyceride	१५०
१४	Hb (Haemoglobin)	२५	३२	HDL Cholesterol	१५०
१५	PCV	५०	३३	LDL Cholesterol	१५०
१६	Blood Grouping	६०	३४	T Protein	१२५
१७	UPT	१००	३५	Urea	१००
१८	Asotrite	२५०	३६	Creatinine	१५०

१०.३) फाराम/कार्ड दस्तुर र अन्य दस्तुरको दर :

सि.न.	विवरण	स्वीकृत रकम रु.
१	नागरिकताको सिफारिस दस्तुर/ प्रतिलिपी सिफारिस दस्तुर	रु.३००१००
	(क) निवेदन दर्ता दस्तुर	रु.१०१००
	(ख) सरसफाई शुल्क	रु.१५१००
२	सबै प्रकारका निवेदन फाराम दस्तुर	रु.१०१००
३	सामान्य प्रकृतिका कार्ड र फाराम दस्तुर	रु.२५१००
४	व्यवसाय प्रमाण पत्र नया कार्ड दस्तुर	रु.३००१००
५	व्यवसाय नवीकरण कार्डको प्रतिलिपी दस्तुर	रु.७५१००
६	जनसहभागिता मुलक योजना माग दरखास्त फाराम	रु.१५१००
७	सम्पत्ति कर तथा भूमिकरको निवेदन फाराम दस्तुर	रु.१५१००
८	चार चक्के गाडीको ब्लुक बुक कार्ड सिफारिस दस्तुर	रु.३२५१००
९	धरौटी फिर्ताको निवेदन माग फाराम	रु.१०१-
१०	साना तथा घरेलु उद्योग दर्ता सिफारिस	रु.१०००१००
११	मझौला उद्योग दर्ता सिफारिस	रु.२५००१००
१२	ठूला उद्योग दर्ता सिफारिस	रु.३५००१००
१३	संघसंस्था सिफारिस	रु.५००१००
१४	खयर/ सखुवा रूख काटने सिफारिस प्रति रूख, अन्य रूख काटने सिफारिस प्रति रूख,	रु.१००१०० रु.५०१००
१५	काठ, दाउरा सम्बन्धी ढुवानी तथा अन्य सिफारिस	
	दाउरा सिफारिस (प्रति ट्याक्टर)	रु.५००१००
	दाउरा सिफारिस (प्रति ट्रक)	रु.१५००१००
	गोलीया काठ सखुवा (प्रति क्यू.फिट)	रु.१५१००
	गोलीया काठ अन्य (क्यू.फिट)	रु.११००

१६	विरामी पुर्जा कार्ड	रु.१०१००
१७	माथि उल्लेखित सिफारिसमा नपरेका अन्य सिफारिसमा	रु.५००१००

१०.४) अन्य शुल्क तथा दस्तुर :

(क) विद्युत टेलिफोन पोल कर : नेपाल विद्युत प्राधिकरण र नेपाल टेलिकमको पोललाई गाउँपालिका क्षेत्रभित्र केन्द्रिय प्रशासन लाईनलाई बार्षिक प्रति पोल रु .१५००१- र स्थानीय प्रशासन लाईन लाई बार्षिक रु.५००१- लिईनेछ ।

(ख) टेलिफोनको टावर : यस गाउँपालिकामा कुनै व्यक्तिको जग्गा वा घर वा अन्य जग्गा वा घरमा राखिएका एवं जडान भएका टेलिफोन टावरहरूलाई बार्षिक रु. ५०००१- गाउँपालिका शुल्क लिईनेछ ।

(ग) गाउँपालिका भित्र प्राकृतिक श्रोत साधनको प्रयोग गर्दा गाउँपालिकाको पूर्व अनुमति लिई कर शुल्क बुझाई मात्र प्रयोग गर्न दिईनेछ । प्राकृतिक श्रोत र साधनको उपयोगमा कर, शुल्क दस्तुर निर्धारण गर्ने अधिकार गाउँ कार्यपालिकालाई प्रत्यायोजन गरिएको छ ।

(घ) गाउँपालिकाको पूर्वाधार मर्मत तथा सम्भार प्रयोजनका लागि गाउँपालिका भित्र प्रवेश गर्ने निर्माणका साधन स्काभेटर, व्याकहो लोडर साथै अन्य सवारी साधनलाई एक (१) पटकको लागि निम्न शूल्क लिईनेछ :

१.स्काभेटर रु.७०००१-

२.व्याकहो लोडर रु.५०००१-

३.निजी वा भाडाका ट्रक, ट्रयाक्टर बस, लहरी रु.२०१-

४.निजी वा भाडाका मिनि बस, मिनि ट्रक, मिनि ट्रयाक्टर रु.१०१-

५.निजी वा भाडाका जीप, कार, ल्याण्डरोभर, टेम्पो रु.५१-

६.विदेशी नम्बर भएका बस, ट्रक, लहरी रु.१००१-

७.विदेशी नम्बर भएका भेन, जीप, कार ट्याक्सी रु.५०१-

(ङ) सहिदभूमि गाउँपालिकाको ऐन, नियमावलि तथा कार्यविधिहरूमा व्यवस्था भए अनुसार :-

१. परीक्षा शुल्क

- श्रेणी विहीन (कार्यालय सहयोगि) परीक्षा शुल्क रु ४००१-
- राजपत्र अनङ्कित प्रथम र द्वितीय श्रेणी वा सो सरह परीक्षा शुल्क रु ७००१-
- राजपत्राङ्कित तृतीय श्रेणी वा सो सरह परीक्षा शुल्क रु १०००१-

२. न्यायिक समिति (कार्यसम्बन्धि) ऐन बमोजिमका दस्तुर

- उजुरी दर्ता दस्तुर रु १००१-
- प्रतिवाद दस्तुर रु १००१-
- नक्कल दस्तुर रु ५१- (सक्कलको प्रति पृष्ठ)
- मिलापत्र दस्तुर रु ३००१-

३. संस्था दर्ता :

- ऐन, नियमावली भन्दा अगाडि सञ्चालनमा रहेका संस्थालाई दर्ता शुल्क रु ५००१-
- ऐन, नियमावली बमोजिम दर्ता हुने संस्थालाई दर्ता शुल्क रु १०००१-
- आ.व. समाप्त भएको मितिले ३ महिना भित्र नविकरण गरेमा नविकरण दस्तुर रु ५००१-
- पुनः ३ महिना पछि नविकरण गरेमा थप नविकरण दस्तुर रु १००१-
- आषाढ मसान्त सम्म थप नविकरण दस्तुर रु ३५०१-
- एक (१) आ.व. भित्र नविकरण नगरेमा प्रत्येक आ.व. नविकरण दस्तुर रु ५०० र प्रत्येक आ.व. थप जरिवाना रु १०००१-
- अग्रिम रुपमा ५ वर्षका लागि नविकरण गर्ने भएमा प्रति आ.व. नविकरण दस्तुर रु ५००१- का दरले अग्रिम नविकरण दस्तुर रु २५००१-

४. जलस्रोत उपयोगको अनुमति :

- खानेपानी र घरेलु उपयोग वापत रु ५००।-
- सिंचाई उपयोग वापत रु ५००।-
- पशुपालन तथा मत्स्यपालन जस्ता कृषिजन्य उपयोग वापत रु ५००।-
- घरेलु उद्योग, औद्योगिक व्यवसाय तथा खानीजन्य उपयोग वापत रु ५००।-
- जल यातायात वापत रु २५००।-
- आमोद प्रमोदजन्य उपयोग वापत रु २५००।-
- लघु जलविद्युत उपयोग वापत रु ५०००।-
- व्यक्तिगत तथा व्यापारिक प्रयोजनका लागि भुमिगत उपयोग वापत व्यक्तिगत रु २५००।- र व्यापारिक रु १००००।-
- अन्य उपयोग रु ५००।-

सिंचाईको हकमा बार्षिक शुल्क

- १०० रोपनी सम्मको जमिनमा सिंचाई वापत रु ५००।-
- १०० देखि २०० रोपनी सम्मको जमिनमा सिंचाई वापत रु १०००।-
- २०० देखि ३०० रोपनी सम्मको जमिनमा सिंचाई वापत रु १५००।-
- ३०० देखि ४०० रोपनी सम्मको जमिनमा सिंचाई वापत रु २०००।-
- ४०० देखि ५०० रोपनी सम्मको जमिनमा सिंचाई वापत रु २५००।-
- ५०० रोपनी भन्दा माथिको जमिनमा सिंचाई वापत रु ३५००।-

खानेपानीको हकमा बार्षिक शुल्क

- खानेपानी वितरण गर्ने सस्थाबाट मिटर जडान भएकोमा प्रतिधारा/ मिटर जडान नभएकोमा प्रति घरधुरी रु १०।-
- घरेलु उद्योगमा पानीको मुल प्रयोग गरेवापत रु १०००।-
- औद्योगिक व्यवसाय तथा खानीजन्य उपयोग गरेवापत रु १००००।-
- आमोद प्रमोदजन्य प्रयोग गरेवापत रु १००००।-
- व्यक्तिगत तथा व्यापारिक प्रयोजनका लागि भुमिगत उपयोग वापत व्यक्तिगत रु २५००।- र व्यापारिक रु १००००।-
- अन्य उपयोग रु ५००।- देखि रु ५०००।- सम्म

१०.४) विभिन्न आय ठेक्काको आ.व. २०८१/०८२ को लागि न्यूनतम ठेक्का अंकको विवरण :

क्र.स.	ठेक्काको नाम	न्यूनतम अंक बार्षिक
१	थलथले बुधबारे हटिया, स.गा.पा-६	७५०००।-
२	पञ्चकन्या बुधबारे हटिया, स.गा.पा-३	३००००।-
३	वडा नं. १ अन्तर्गत घंघरु, पोखरे र त्रिवेणी पशुहाट कर	४००००।-
४	विज्ञापन कर संकलन (सहिदभूमि गाउँपालिका क्षेत्र भित्र)	१५०००।-

क्र.स.	ठेक्काको नाम	न्यूनतम अंक मासिक
५	पञ्चकन्या बजारको सहिदपार्क मूनिको दुई वटा सटर (एकमुष्ट)	३०००।-
६	पञ्चकन्या स्थित महिला सामुदायिक भवनको २ कोठा भवन (एकमुष्ट)	२५००।-

(साप्ताहिक हाटबजारमा रहेका व्यापारिक सेट तथा सर्टरहरुको भाडा स्थानीय बजार दर तथा व्यवसायिहरुको सहमती समेतको आधारमा ठेकेदारले निर्धारण गरि लागू गर्ने ।)

पुनश्च : यस ऐनमा उल्लेख भएका विषय र कर दस्तुरको दररेटमा संघीय सरकार र प्रदेश सरकारसँग बाभिएमा बाभिएको जति संघीय सरकार र प्रदेश सरकारले तोके बमोजिम हुनेछ ।

(६) सहिदभूमि गाउँपालिकाको आय व्यय विवरण

अनुसूची-१		
क.आयको प्रक्षेपण		
क्र.सं.	शिर्षक	आ.व. ०८१/०८२
१	आन्तरिक राजस्व:	७,०००,०००
२	राजस्व बाँडफाँड:	८३,६११,०००
२.१	केन्द्र सरकारबाट प्राप्त राजस्व बाँडफाँड	८१,१००,०००
२.२	घरजग्गा रजिस्ट्रेशन दस्तुर	४५०,०००
२.३	वन रोयल्टी	१५०,०००
२.४	प्रदेश सरकारबाट प्राप्त हुने सवारी करको बाँडफाँड	२,५११,०००
३	अन्य आय	
३.१	गतवर्षको नगद मौज्जात	४२७५००००
३.५	सडक बोर्ड	२,०००,०००
४	अन्तर सरकारी वित्तीय हस्तान्तरण:	
४.१	नेपाल सरकारबाट प्राप्त वित्तीय हस्तान्तरण	
४.१.१	वित्तीय समानीकरण अनुदान	८५,१००,०००
४.१.२	सशर्त अनुदान, चालु	१९९,१४७,०००
४.१.३	सशर्त अनुदान, पुजीगत	२३,६००,०००
४.१.४	विशेष अनुदान पुँजीगत	९,५००,०००
४.१.५	समपूरक अनुदान	११,०००,०००
४.२	प्रदेश सरकारबाट वित्तीय हस्तान्तरण	
४.२.१	वित्तीय समानीकरण अनुदान	५,०७३,०००
४.२.२	सशर्त अनुदान	१०,०९४,०००
४.२.३	समपूरक अनुदान	९,७५०,०००
कुल जम्मा आय		४८९,२२५,०००

ख.व्ययको अनुमान		
क्र.सं.	शिर्षक	आ.व. २०८१/८२ को अनुमानित
१	चालु तथा प्रशासनिक खर्च	७१,०००,०००
२	समपुरक कोष	१६,२५०,०००
३	आकाष्मिक व्यवस्थापन कोष	५००,०००
४	साझेदारी बजेट	
४.१	ह्युमन प्रकटिस साझेदारी	७,७७०,०००
४.२	SIP परियोजना साझेदारी	२,८७८,०००
४.३	अपाङ्गता पुनर्स्थापना साझेदारी	१,६१८,१६९
५.४	प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम साझेदारी	१,२००,०००
	अन्य भौतिक पुर्वाधार साझेदारी	५००,०००
६	कर्मचारी कल्याणकारी कोष	१,९००,०००
७	मर्मत संभार कोष	२००,०००
९	कृषि विकास शाखा	३,७००,०००
१०	पशु विकास शाखा	३,७००,०००
११	शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा	१६,२५०,०००
१२	स्वास्थ्य शाखा	४,५००,०००
१३	आयुर्वेद शाखा	५००,०००
१४	सहकारी शाखा	४००,०००
१५	न्यायिक समिति	१,०००,०००
१६	बडा स्तरीय योजना	१६,५०४,४९१
१७	पालिका स्तरीय योजना	

१८	महिला तथा बालबालिका शाखा (महिला, बालबालिका, युवा, ज्येष्ठ नागरिक, अपाङ्गता कार्यक्रम, आदिवासि जनजाति, दलित लगायत ललित वर्ग।)	४,९००,०००
१९	गाउँसभा सदस्य कार्यक्रम	३,८००,०००
२०	विपन्नसँग अध्ययन कार्यक्रम	४,०३४,०००
२१	भवन तथा शहरी विकास	७,९००,०००
२२	खानेपानी योजना	३,५००,०००
२३	सडक पूर्वाधार	१२,६५०,०००
२४	अन्य सार्वजनिक निर्माण तथा मर्मत संभार	४००,०००
२५	खेलकुद पूर्वाधार तथा प्रवर्द्धन कार्यक्रम	४,५००,०००
२६	पर्यटन पूर्वाधार तथा पर्यटन प्रवर्द्धन कार्यक्रम	२,०००,०००
२७	भाषा, संस्कृति र ललितकला	८००,०००
२८	स्थानीय स्तरमा कपास खेती प्रवर्द्धन कार्यक्रम	५००,०००
२९	सार्वजनिक सम्पत्तिको संरक्षण	१,०००,०००
३०	वन, जैविक विविधता संरक्षण तथा जलाधार संरक्षण	६००,०००
३१	विपद् व्यवस्थापन कोष	४००,०००
३२	सूचना प्रविधि	५००,०००
३३	मेशिनरि औजार खरिद	६५०,०००
३४	फर्निचर तथा फिक्चर	४००,०००
३५	अध्ययन तथा पूजिगत परामर्श	२,०००,०००
३६	स्व. झनकलाल राई स्मृती स्थापना (टप्पुदेवी मा.बि.)	३००,०००
३७	जे.सी. अडिट	५००,०००
३८	पालिकाको डिजिटल प्रोफाइल निर्माण	५००,०००
३९	सहिदभूमि गाउँपालिकाको आवाधिक योजना निर्माण	१,०००,०००

(७) समग्र बजेट खर्च तथा प्रगति (वित्तीय र भौतिक)

क्र.सं.	वार्षिक कार्यक्रम	वार्षिक विनियोजन रकम रु.	खर्च भएको रकम रु.	प्रगति प्रतिशत		कैफियत
				वित्तीय	भौतिक	
१	चालु तर्फ (कार्यक्रम समेत)	33,35,78,780.00	29,15,31,356.52	87.50%	93%	
२	पुँजीगत तर्फ	15,67,24,220.00	12,06,84,353.00	77.0%	83%	
	जम्मा	49,03,03,000.00	41,22,15,709.52	84.07%	88%	

(७.१) आर्थिक वर्ष (२०८१/८२)को खुद आम्दानी र खर्चको विवरण
(रु. हजारमा)

स्रोतको किसिम		खुद प्राप्त भएको	खर्च	खर्च प्रतिशत	
वित्तीय समानीकरण अनुदान	संघ	7,80,87	6,69,29	85	
	प्रदेश	50,73	50,73	100	
सशर्त अनुदान	संघ	चालु	18,93,54	17,42,05	92.36
		पुँजीगत	1,63,80	1,63,80	100
	प्रदेश	चालु	45,78	45,78	93
		पुँजीगत	65,93	59,33	90
समपुरक अनुदान	संघ	52,45	39,86	76	
	प्रदेश	97,50	97,50	100	
विशेष अनुदान	संघ	95,00	74,65	78.59	
	प्रदेश	0	0	0	
राजस्व बाँडफाँटबाट प्राप्त	संघ	7,31,77	6,58,59	90	
	प्रदेश	27,43	27,43	100	

रोयल्टी बाँडफाँटबाट प्राप्त रकम (वन रोयल्टी)	28	28	100
आन्तरिक स्रोत	50,64	50,64	100
ऋण	0	0	0
अन्य (बैंक, मौज्जात वा अ.ल्या., भए खुलाउने)	४,27,15	2,56,29	60
जम्मा आय	44,62,30	41,22,15	84.07

(७.२) विषय क्षेत्रगत विनियोजन र खर्चको अवस्था (आ.व. २०८१/८२)

सि.नं.	विषय क्षेत्र	वार्षिक विनियोजित बजेट		खर्च रकम		खर्च प्रतिशत		कैफियत
		चालु	पुँजीगत	चालु	पुँजीगत	चालु	पुँजीगत	
१	आर्थिक विकास	3,87,35,000.00		2,88,87,374.00		74.58		
२	सामाजिक विकास	27,17,08,415.00		24,67,41,851.54		90.81		
३	पूर्वाधार विकास	7,52,07,340.00		5,79,40,305.00		77.04		
४	सुशासन तथा संस्थागत क्षमता विकास	8,11,45,245.00		7,34,00,532.98		82.27		
	जम्मा	47,93,03,000.00		40,69,70,099.52		84.9		

(७.३) योजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन विधि:

क्र.सं.	विवरण	आ.व. २०८१/८२ को योजना संख्या
१	उपभोक्ता समिति मार्फत	160
२	निर्माण व्यवसायी मार्फत	12
३	अन्य- परामर्शदाता, आपूर्तिकर्ता मार्फत	20
	जम्मा	192

(७.४-क) विषय क्षेत्रगत प्रगति विवरण (भौतिक पूर्वाधार तर्फ)

क्र.सं.	आयोजनाको नाम	आयोजना संख्या	विनियोजित रकम रु.	खर्च भएको रकम रु.	आयोजनाको किसिम	एकाइ	गत आ.व. सम्मको	आ.व. २०८१/८२ को			लाभान्वित जनसंख्या
								लक्ष्य	प्रगति	औषत भौतिक प्रगति (%)	
१	सडक	६७	५,८५,०९,३४०	४,३६,५३,८४१	कच्ची सडक	कि.मी.	३१७	१४	१४	९९	पालिका बासी
					कालोपत्रे/पक्की	कि.मी.	३	०.९५०	०.९५०	१००	
					ग्राभेल	संख्या	८५ km	२ km	१.२ km	७५	
२	सिचाई	६	१,३३,६६,०००	९८,६१,९१३	सिचाई कुलो	वटा/कि.मी.	६.२५ km	२.२५ km	१.७५ km	७७	

(७.४-ख) विषय क्षेत्रगत प्रगति विवरण (भौतिक पूर्वाधार तर्फ)

क्र.सं.	आयोजनाको नाम	आयोजना संख्या	विनियोजित रकम रु.	खर्च भएको रकम रु.	आयोजनाको किसिम	एकाइ	गत आ.व. सम्मको	आ.व. २०८१/८२ को			लाभान्वित जनसंख्या
								लक्ष्य	प्रगति	औषत भौतिक प्रगति (%)	
३	भवन	29	1,66,98,000	1,42,86,464	विद्यालय भवन	वटा	13	7	7	99	
					गा.पा./न.पा./वडा कार्यालय भवन	वटा	7	0	0	0	
					सामुदायिक भवन	वटा	10	5	5	90	
					स्वास्थ्य संस्था भवन	वटा	7	1	1	100	
					अन्य	वटा	0	15	0	0	

क्र.सं.	आयोजनाको नाम	आयोजना संख्या	विनियोजित रकम रु.	खर्च भएको रकम रु.	आयोजनाको किसिम	एकाइ	गत आ.व. सम्मको	आ.व. २०८१/८२ को			लाभान्वित जनसंख्या
								लक्ष्य	प्रगति	औषत भौतिक प्रगति (%)	
४	खानेपानी तथा सरसफाइ	१९	५६,८५,०००	३९,५८,४५७.८६	खानेपानी आयोजना	वटा	२२	८	७	८५	
					खानेपानी पाइप जडान	कि.मी.	-	७.५	६.९२	८९.६	
					ट्याङ्की निर्माण	वटा	-	९	९	९५	
					धारा जडान	वटा	-	-	-	-	

क्र.सं.	आयोजनाको नाम	आयोजना संख्या	विनियोजित रकम रु.	खर्च भएको रकम रु.	आयोजनाको किसिम	एकाइ	गत आ.व. सम्मको	आ.व. २०८१/८२ को			लाभान्वित जनसंख्या
								लक्ष्य	प्रगति	औषत भौतिक प्रगति (%)	
५	झोलुङ्गे पुल	१	७,५०,०००	७,५०,०००	झोलुङ्गे पुल	वटा	१८	१	१	९०	
६	ढल निकास	२	४,००,०००	४,००,०००	ढल निर्माण	वटा/कि.मी.	-	०.८५०	०.९००	९५	
७	वस पार्क निर्माण	-	-	-	वस पार्क निर्माण	वटा	-	-	-	-	
८	पार्क उद्यान हरियाली	१	१०,००,०००	१०,००,०००	पार्क उद्यान हरियाली क्षेत्र निर्माण	वटा	२	१	१	८५	

९	खेलमैदान	22	78,88,24 6	73,75,75 3	खेलमैदान निर्माण	वटा	11	9	9	87	
१०	अन्य.. (क्र.सं. १ देखि ९ बाहेकका) क्रमश १	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
११											

प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमको प्रगति

क्र.सं.	विनियोजित रकम रु.	प्राथमिकतामा परेका रोजगार संख्या	रोजगार पाउनेको संख्या	आ.व. २०८१/८२ को		कैफियत
				वित्तीय प्रगति (%)	भौतिक प्रगति (%)	
1	75,87,000	1781	81	96	98	IDA कार्यक्रम सहित

शैक्षिक प्रगति विवरण

क्र.सं.	मुख्य शैक्षिक योजना/कार्यक्रमको नाम	योजना/कार्यक्रम संख्या	विनियोजित बजेट	खर्च भएको रकम	प्रगति प्रतिशत		लाभान्वित विद्यार्थी/जनसंख्या	कैफियत
					वित्तीय	भौतिक		
1.	<ul style="list-style-type: none"> विद्यालय इ- हाजिरी जडान, विद्यालय कम्प्युटर तथा प्रिन्टर खरिद, अतिरिक्त क्रियाकलाप सञ्चालन, कार्यसञ्चयिका तथा पोर्टफोलियो छपाई, HPF सँगको सहकार्यमा ६ वटा विद्यालय, भवन निर्माण विविध। 	30	2,19,50,000	1,97,41,837	89.94	97	3700	

स्वास्थ्य सेवा तर्फको प्रगति विवरण

क्र.सं.	मुख्या मुख्य स्वास्थ्य योजना/कार्यक्रमको नाम	योजना/कार्यक्रम संख्या	विनियोजित बजेट	खर्च भएको रकम	प्रगति प्रतिशत		लाभान्वित जनसंख्या	कैफियत
					वित्तीय	भौतिक		
1.	<ul style="list-style-type: none"> ल्याब सञ्चालन तथा समग्री खरिद सुत्केरी पोषण कार्यक्रम लक्षित वर्गका लागि एम्बुलेन्स खर्च भ्याक्सिन 	42	82,00,000	73,07,198	89.01	92	पालिका बासी	

	सेन्टर, कोल्ड चेन व्यवस्थापन, • निशुल्क औषधी खरिद तथा एकीकृत घुम्ती शिविर सञ्चालन, आदि।							
--	---	--	--	--	--	--	--	--

कृषि विकास तर्फको प्रगति विवरण

क्र.सं.	मुख्या मुख्य कृषि विकास योजना/कार्यक्रमको नाम	योजना/कार्यक्रम संख्या	विनियोजित बजेट	खर्च भएको रकम	प्रगति प्रतिशत		लाभान्वित जनसंख्या	कैफियत
					वित्तीय	भौतिक		
1	<ul style="list-style-type: none"> आकस्मिक फौजी किरा नियन्त्रणका लागि निशुल्क किटनाशक विषादी वितरण कार्यक्रम ५० प्रतिशत मुल्य छुट अनुदानमा कृषक समूहहरुलाई ७ हर्ष पावरको डिजेल ईन्जिन मिनिटिलर बितरण कार्यक्रम किसान सूचिकरण कार्यक्रम सुन्तला पकेट विकास कार्यक्रम , आदि। 	12	37,00,000	29,70,900	80.29	80	पालिका बासी	

पशुपन्ध्री विकास कार्यक्रमतर्फ

क्र.सं.	मुख्या मुख्य पशुपन्ध्री विकास योजना/कार्यक्रमको नाम	योजना/कार्यक्रम संख्या	विनियोजित बजेट	खर्च भएको रकम	प्रगति प्रतिशत		लाभान्वित जनसंख्या	कैफियत
					वित्तीय	भौतिक		
१	<ul style="list-style-type: none"> पशु उपचार सेवा कार्यक्रम पशुपालक कृषकहरुलाई हिउँदे घाँस (जैँ) को बिउ बितरण पशु स्वास्थ्य घुम्टि शिविर रेविज रोग नियन्त्रण खोप शिविर गोठ/खोर निर्माण सुधार कार्यक्रम सम्पन्न कृत्रिम गर्भाधान कार्यक्रम 	२१	७५,२२,०००	६७,११,५००	८९	९१	पालिका बासी	

महिला, बालबालिका, ज्येष्ठ नागरिक तथा अपाङ्गता कार्यक्रम सम्बन्धी प्रगति विवरण

क्र.सं.	मुख्या मुख्य योजना/कार्यक्रमको नाम	योजना/कार्यक्रम संख्या	विनियोजित बजेट	खर्च भएको रकम	प्रगति प्रतिशत		लाभान्वित जनसंख्या	कैफियत
					वित्तीय	भौतिक		
१	<ul style="list-style-type: none"> महिला समूहहरुको लागि सिप विकास तालिम प्रजनन स्वास्थ्य तथा पोषण सम्बन्धी कार्यक्रम बाल विकासका बालबालिकाहरुको लागि सामग्री खरिद सहायक सामग्री वितरण ज्येष्ठ नागरिक मिलन केन्द्र स्थापना र संचालन जन्मजात अपाङ्गता पहिचान भएका नवजात शिशुको उपचार अन्य कार्यक्रम । 	३६	८८,३०,०००	६१,७५,७०९	६९	७१	लक्षित वर्ग	

वातावरण संरक्षण तथा विपद् व्यवस्थापन कार्यक्रम

क्र.सं.	मुख्या मुख्य योजना/कार्यक्रमको नाम	योजना/कार्यक्रम संख्या	विनियोजित बजेट	खर्च भएको रकम	प्रगति प्रतिशत		लाभान्वित जनसंख्या	कैफियत
					वित्तीय	भौतिक		
१	<ul style="list-style-type: none"> वृक्षारोपन कार्यक्रम फोहोरमैला व्यवस्थापन कार्यक्रम 	२	६,००,०००	६,००,०००	९९	१००	पालिका बासी	

